
徽县市场监督管理局公平竞争第三方评估
服务采购项目

竞争性磋商文件

项目编号: HZC2024-CS-036

采购单位: 徽县市场监督管理局

集采机构: 徽县政府采购中心

日期: 二〇二四年十月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	供应商须知	3
第三部分	服务协议	13
第四部分	磋商内容	15
第五部分	磋商办法	28
第六部分	响应文件格式	33

第一部分 竞争性磋商公告

徽县市场监督管理局公平竞争第三方评估服务竞争性磋商公告

徽县市场监督管理局采购项目的潜在供应商应在网络获取采购文件，并于 **2024-10-22 09:00**（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：**119001JH621227023**

项目名称：徽县市场监督管理局公平竞争第三方评估服务

预算金额：**15.0(万元)**

最高限价：**15.0(万元)**

采购需求：详见磋商文件

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1.（1）必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；（2）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）等。

3.本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：**2024-10-10至2024-10-15**，每天上午**8:30至12:00**，下午**12:00至18:00**

地点：网络

方式：甘肃政府采购网免费下载

售价：**0(元)**

四、响应文件提交

截止时间：**2024-10-22 09:00**

地点：网络，具体方式详见磋商文件。

五、开启

时间：**2024-10-22 09:00:00**

地点：投标文件电子版（文件名称：项目编号+公司名称+磋商响应文件）于开标当天投标截止时间前发送到 hxcgb09397522789@163.com；若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

请潜在供应商随时关注甘肃政府采购网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。

①信用中国“网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

②中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：徽县市场监督管理局

地 址：甘肃省陇南市徽县城关镇南街 59 号

联系方式：0939-7521962

2.采购代理机构信息

名 称：徽县政府采购中心

地 址：徽县城关镇北街 12 号

联系方式：0939-7522785

3.项目联系方式

项目联系人：丁建林

电 话：0939-7521962

第二部分 供应商须知

一、供应商须知前附表

(本表关于投标所需的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改, 如有矛盾, 以本附表为准)

序号	内容
1	项目名称:徽县市场监督管理局公平竞争第三方评估服务采购项目
2	采购单位: 徽县市场监督管理局
3	磋商内容:徽县引入公平竞争审查工作第三方评估服务
4	投标有效期: <u>60</u> 日历天 (从投标截止之日起)
5	投标保证金金额: 无
6	磋商响应文件编制要求、数量及封装要求: 1、磋商响应文件应有章节目录, 每页都有页码标注。 2、磋商响应文件应是加盖带公章的电子扫描件。 3、电子投标文件 (PDF 格式) 一份。
9	评分办法:综合评分法
11	供应商资质条件: 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定: (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件; (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力; (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录; (6) 法律、行政法规规定的其他条件; (7) 供应商须为未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。 2、法定代表人身份证明书或法定代表人身份证明的授权委托书; 3、本项目的特定资格要求: 无。

12	<p>投标报价政策性优惠</p> <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)文件规定,对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除,用扣除后的价格参与评审;预留给小微企业的比列为100%。</p> <p>2、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财[2014]68号)的规定,对监狱企业产品的价格给予10%扣除,用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>3、根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件规定,对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》等证明文件的供应商,其投标报价扣除10%后参与评审。</p>
13	<p>中小微企业预留100%,所属行业:(十六)其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中,从业人员100人及以上的为中型企业;从业人员10人及以上的为小型企业;从业人员10人以下的为微型企业。</p>
14	<p>有意参加的供应商请将营业执照及报名表(见公告下附件)发送至电子邮箱82793579@qq.com后,方可下载磋商文件。</p>

二、 供应商须知

1. 项目概述及资金来源

1.1 适用范围

本《竞争性磋商文件》仅适用于本竞争性磋商公告中所列的投标范围。

1) 采购人名称:系指徽县市场监督管理局

2) 集中采购机构: 徽县政府采购中心

3) 本次磋商的内容为: 徽县引入公平竞争审查工作第三方评估服务

4) **服务期限: 2个月。**

5) 服务地点: 徽县市场监督管理局指定单位。

6) “供应商”系指向集中采购机构提交响应文件并参与磋商的法人或委托代理人。

1.2 合格的供应商的基本条件:

1) 应符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定且符合磋商文件的相关

要求；

2) 提供合法有效的营业执照、机构代码证、税务登记证等证书副本（前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照副本）；

3) 提供法人身份证复印件；

4) 法人授权函原件及被授权人身份证复印件；

5) 供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。（以本项目采购公告后投标截止日前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明资料）。

1.3 磋商的费用

无论本项目的结果如何，供应商应承担其本身参加项目投标和磋商的所有费用，本集采机构不收取项目代理费。

2. 竞争性磋商文件

2.1 《竞争性磋商文件》的组成

1) 竞争性磋商公告

2) 供应商须知

3) 合同文件

4) 服务要求

5) 响应文件格式

6) 磋商办法

2.2 《竞争性磋商文件》的澄清

供应商若对《竞争性磋商文件》有疑问，应将要求澄清的问题以书面形式提交集中采购机构。

2.3 《竞争性磋商文件》的补充和修改

2.3.1 集中采购机构可以用书面补充通知的方式对《竞争性磋商文件》进行补充和修改。

2.3.2 集中采购机构所发送的补充通知，必须于竞争性磋商截止时间前发至所有购买《竞争性磋商文件》的供应商。该补充通知作为《竞争性磋商文件》的一部分。供应商在收到该通知后须予以签收确认。

2.3.3 考虑到补充通知的影响，委托单位和集中采购机构可决定推迟投标截止时间。

3. 磋商总则

3.1 《竞争性磋商响应文件》的编写

3.1.1 供应商应仔细阅读《竞争性磋商文件》的所有内容，并按照《竞争性磋商文件》中规定及要求的内容和格式，提交完整的《竞争性磋商响应文件》。

3.1.2 投标语言和计量单位

竞争性响应文件和来往函件用中文书写，计量单位应使用国际单位（除非《竞争性磋商文件》中另有规定）。

3.1.3 供应商应按磋商内容进行磋商。

3.1.4 供应商应以人民币作为货币种类报价。若由单价计算出的总价与竞争性磋商总价不一致，以单价计算出的总价作为竞争性磋商总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

3.2 《竞争性磋商响应文件》的组成

3.2.1 供应商提交的《竞争性磋商响应文件》至少应包括以下部分

- 1) 投标函；
- 2) 法定代表人身份证明；
- 3) 法定代表人授权委托书；
- 4) 商务偏离表；
- 5) 供应商资格声明；
- 6) 资格审查资料；
- 7) 服务质量承诺。
- 8) 服务工作方案
- 9) 供应商认为有必要提供的其它证明材料

3.2.2 供应商在满足“服务要求”中对项目整体要求不变的前提下，可对项目实施提出合理化建议。

3.3 投标

3.3.1 供应商在磋商时间前提交的全部材料必须密封，具体包括：

- 1) 《竞争性磋商响应文件》电子投标文件（PDF 格式）一份；

《竞争性磋商响应文件》应由供应商的法定代表人或经正式授权并对供应商有约束力的代表在《竞争性磋商响应文件》上签字。被授权代表需将以书面形式出具的“法人授权书”附在《竞争性磋商响应文件》中。

任何行间插字、涂改和增删，必须由竞争性磋商响应文件签字人在旁边签字证明方有效。

3.3.2 供应商应对投标内容提供完整详细的技术说明，如果供应商对指定的技术要求建议做任何改动，应在《竞争性磋商响应文件》中清楚说明。供应商投标的内容与《竞争性磋商文件》中的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利

于委托单位，供应商都应该按照附件的格式如实填写商务条款偏离表。

3.3.3 供应商应按要求提交资格文件，并对这些资格文件的真实有效性负责。

3.3.4 供应商应将《竞争性磋商响应文件》的电子版应扫描加盖供应商公章，授权代表签字。

3.3.5 《竞争性磋商响应文件》上写明：开标时间、项目编号、项目名称、供应商的名称。

3.4 投标有效期

3.4.1 从投标截止日期起，**投标有效期为 60 天**。在特殊情况下，代理机构可于投标有效期满之前以书面形式要求供应商同意延长有效期，供应商应以书面形式答复。供应商可以拒绝上述要求，同意延期的供应商在原投标有效期内应享有的权利及责任相应顺延。

3.5 《竞争性磋商响应文件》的修改

在规定的时间内，供应商可以修改其《竞争性磋商响应文件》的内容，但必须以书面形式通知集中采购机构。在磋商规定的修改截止时间后，供应商不能修改其《竞争性磋商响应文件》的内容。

3.6 集中采购机构将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点接受投标。

3.7 投标的撤回

在投标截止时间前供应商可以撤回其投标，并应提交撤回说明，但在投标截止后不允许撤回投标。

3.8 磋商过程及评审

3.8.1 磋商小组只对确定为实质上响应《竞争性磋商文件》要求的供应商进行单独磋商。

3.8.2 实质上没有响应《竞争性磋商文件》要求的《竞争性磋商响应文件》将被视为无效投标。出现但不限于下列情况之一的，其投标将视为无效投标：

- 1) 《竞争性磋商响应文件》不完整的；
- 2) 《竞争性磋商响应文件》无法人代表签字或签字人未被法人授权的；
- 3) 《竞争性磋商响应文件》附有委托单位不能接受条件的；
- 4) 递交《竞争性磋商响应文件》时，法人代表或被授权人代表未解密磋商响应文件的。

- 5) 《竞争性磋商响应文件》有不符合《竞争性磋商文件》内容的；
- 6) 磋商总价超出项目预算且采购人无法支付的；
- 7) 其他不符合《竞争性磋商文件》要求的重要参数。

3.8.3 磋商小组将按已定的原则及方法进行评审，详见“评审办法”。

3.8.4 磋商小组在确定成交候选人以前有权按照相关法规拒绝任何或全部投标，因此造成对供应商的影响不负任何责任，并不做任何解释。

3.8.5 确定最终成交供应商后，由集中采购机构发出成交通知书。

3.8.6 集中采购机构没有义务向未成交的供应商解释未成交的理由。

3.9 磋商过程的保密性。

3.9.1 接受投标后，直至供应商与委托单位签订合同为止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、授标意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与评审无关的人员透露。

3.9.2 从磋商截止日起到确定最终成交供应商为止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果供应商试图在《竞争性磋商响应文件》的审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面对参与评审的有关人员和委托单位施加任何影响，其磋商将被拒绝。

4. 澄清和质疑

4.1 综合说明

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商询问和质疑实行实名制。供应商询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。供应商提起质疑应当符合下列条件：1）必须是参与被质疑项目的供应商；2）必须在规定的质疑有效期内提起质疑；3）政府采购监督管理部门规定的其他条件。

质疑人提出质疑时，应当提交书面质疑书，质疑书应当包括下列主要内容：被质疑人的名称、地址、电话；采购项目名称、项目编号；具体事项、请求和主张；提起质疑的供应商名称、地址及联系方式；质疑日期。质疑书的递交应当采取当面递交的形式。

4.2 对《竞争性磋商文件》的澄清和质疑

供应商应尽早购买《竞争性磋商文件》，若对《竞争性磋商文件》有疑问需要澄清或质疑，须在开标前3个工作日由澄清或质疑方的法定代表人或授权供应商（必须为法定代表人授权进行该项目投标的被授权人）以书面形式向磋商人递交澄清或质疑函（原件），并登记备案。澄清或质疑函须有法定代表人亲笔签字。澄清函应说明需要澄清的内容，质疑函除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。澄清或质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交澄清或质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权供应商递交澄清或质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权供应商的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在XXX项目澄清或质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

磋商人在投标截止日 3 天前根据澄清或质疑函的具体内容相应做出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。做出答复的将以书面形式通知提出澄清或质疑的供应商和其他有关供应商。递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向磋商人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。对于未在《竞争性磋商响应文件》中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。同时磋商人可以酌情延长投标截止时间。

4.3 对磋商过程和拟成交结果的质疑

供应商认为磋商过程和拟成交结果使自己的权益受到损害的，可以在供应商于甘肃政府采购网发布拟成交结果之日起 3 个工作日内，由质疑方的法定代表人或被授权人以书面形式向磋商人递交质疑函（原件），并登记备案。质疑函须有法定代表人亲笔签字，除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权供应商递交质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权供应商的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在 XXX 项目质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

磋商人应在受理供应商的书面质疑后，根据质疑函的具体内容及时向递交质疑函的供应商做出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。做出答复的以书面形式通知递交质疑的供应商和其他有关供应商。递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向磋商人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

4.4 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由供应商自行承担：

- (1) 不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- (2) 被质疑人为采购人或集中采购机构之外的；
- (3) 所有质疑事项超过质疑有效期的；
- (4) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (5) 未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

4.5 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，被质疑人应及时将相关证据向同级政府采购监督管理部门报告，提请将其列入不良行为记录名单：

- 1) 一年内两次以上质疑查无实据的；
- 2) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的；

第三部分 服务机构协议（参考）

甲方： （以下简称甲方）

乙方：服务机构 （以下简称乙方）

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和 []号磋商文件的中标结果及乙方在磋商响应文件中的承诺，甲、乙双方达成以下协议：

一、

二、服务范围：

四、协议期限

本协议期限从 年 月 日至 年 月 日止。

五、服务费支付

正式签订合同时在合同中明确。

六、双方的权利和义务

（一）甲方

- 1、甲方应向乙方提供相关项目资料。
- 2、甲方有权对乙方服务过程进行监督检查。

（二）乙方

乙方必须执行《招投标法》、《合同法》等条款、本协议及投标承诺，并提供优质服务。

七、违约责任：

- 1、甲方在乙方违约的情况下，应及时向乙方发出违约通知。乙方在收到违约通知书 15 天内或经甲方认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可发出书面通知中止

或终止协议。同时保留索赔权利。

2、因乙方原因导致本协议无效的，乙方应赔偿甲方因此而产生的一切损失。本条独立存在，不因本协议无效而无效。

八、争议解决：甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。

九、下列文件应作为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力：

- 1、本合同协议书；
- 2、双方协商同意的变更纪要、协议；
- 3、中标结果通知书；
- 4、磋商响应文件；
- 5、磋商文件澄清（如果有）；
- 6、其他有关文件。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

十、本协议一式四份，甲乙双方各执二份，自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十一、协议签订后，中标服务机构与采购人签订合同，合同须备案登记。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

被授权人：

被授权人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

签订地点：

签订日期：

第四部分 磋商内容

关于徽县引入公平竞争审查工作第三方评估的实施方案

落实公平竞争审查制度，开展公平竞争审查工作，清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，是党的十九大作出的重大决策部署，是建设统一开放、竞争有序的市场体系，充分发挥市场配置资源决定性作用的重要举措，是深化“放管服”改革、加快政府职能转变的内在要求。党中央、国务院对此提出明确要求，要建设高标准市场体系，完善公平竞争制度，强化竞争政策基础地位，加强和改进反垄断和反不正当竞争执法，加快清理妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法。

一、建立公平竞争审查制度，落实工作竞争审查工作的重要意义。

（一）建立公平竞争审查制度的重要性

2016年，国务院《关于在市场体系建设中建立公平竞争审查制度的意见》（国发〔2016〕34号）（以下简称《意见》）、《公平竞争审查制度实施细则》（国市监反垄规〔2021〕2号）（以下简称《实施细则》）、《公平竞争审查第三方评估实施指南》（市场监管总局〔2023〕17号）（以下简称《实施指南》）等文件，要求各级政府建立实施公平竞争审查制度，有利于使市场在资源配置中起决定性作用和更好发挥政府作用。2021年以来，相继修订的《中华人民共和国反垄断法》（2022年）、《反不正当竞争条例》（2022年）均明确了竞争政策的基础地位和公平竞争审查制度的法律保障。

2024年，国务院《公平竞争审查条例》（国务院令 第783号）进一步提升了公平竞争审查制度的法治化水平和权威性。《条例》要求进一步加强反垄断和反不正当竞争建设，破除地方保护和行政性垄断，依法规范和引导资本健康发展，深入推进实施公平竞争政策，全面落实公平竞争审查，消除各种市场壁垒。引入公平竞争审查第三方评估的可行性

1、引入公平竞争审查第三方评估的必要性

第三方评估作为一种必要而有效的外部制衡机制，弥补了传统的政府自我评估的缺陷，通过公平竞争审查第三方评估机制，可以提高审查质量，确保审查效果，推动公平竞争审查制度深入实施，在促进服务型政府建设方面发挥不可替代的促进作用。实施公平竞争审查制度是党中央、国务院深化经济体制改革的重大决策部署，党的十九届五中全会明确提出“健全公平竞争审查机制”，《十四五规划和2035年远景目标纲要》、《优化营商环境条例》、《建设高标准市场体系行动方案》、《法治政府建设实施纲要（2021—2025年）》等都对落实公平竞争审查制度提出了具体要求。

2022年6月，经表决通过的新版《反垄断法》新增第五条：“国家建立健全公平竞争审查制度。行政机关和法律、法规授权的具有管理公共事务职能的组织在制定涉及市场主体经济活动的规定时，应当进行公平竞争审查。”明确了竞争政策的基础地位和公平竞争审查制度有了法律保障。

2、引入公平竞争审查第三方评估的可行性

2016年，国务院印发的《意见》指出建立健全工作机制，指导公平竞争审查制度实施工作，并及时总结成效和经验，推动制度不断完善，在条件成熟时组织开展第三方评估。2023年，《实施

指南》修订更是明确指出政策制定机关在开展公平竞争审查工作的以下阶段和环节，均可以引入第三方评估：

- (1) 对拟出台的政策措施进行公平竞争审查；
- (2) 对经公平竞争审查出台的政策措施进行定期评估；
- (3) 对适用例外规定出台的政策措施进行逐年评估；
- (4) 对公平竞争审查制度实施前已出台的政策措施进行清理；
- (5) 与公平竞争审查工作相关的其他阶段和环节

同时，《实施指南》对第三方评估评估机构、评估适用范围和评估内容提出了明确的要求。

可见，开展公平竞争审查第三方评估具有政策指导性，引入第三方评估具备可行性。

3、引入公平竞争审查第三方评估的适用性

自2019年《实施指南》发布以来，全国各省市（如重庆、西藏、云南、上海、广东、甘肃、山西、福建等地）积极引入第三方评估机制，积极开展公平竞争审查制度实施情况进行评估工作，借助第三方力量提高审查质量，推动公平竞争审查制度深入实施。并在全国多省市实现了公平竞争审查工作创新，推动了公平竞争审查工作进步。由此可见，引入公平竞争审查第三方评估的具有普遍性、广泛性和适用性。

二、制定公平竞争审查第三方评估实施方案

（一）徽县开展公平竞争审查第三方评估工作方案

1、评估目标

根据《中共中央国务院关于加快建设全国统一大市场的意见》（以下简称《意见》）、《公平竞争审查制度实施细则》（2021

年) 及关于公平竞争审查工作要点等相关文件, 借鉴各市县优秀案例, 结合甘肃省公平竞争审查制度及落实情况, 引入第三方评估机构开展评估工作并清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法, 以提高审查质量和清理效果, 推动公平竞争审查制度深入实施。

2、组织单位

徽县公平竞争审查工作部门联席会议办公室(以下简称“县公平竞争审查联席会议办公室”)

3、评估对象和内容

(1) 对徽县 5 个成员单位落实公平竞争审查制度和营造公平竞争制度环境情况实地进行第三方评估, 出具评估总报告。

(2) 按“谁起草、谁审查”、“谁制定、谁清理”的原则, 对被评估单位制定出台的涉及市场主体经济活动的政策措施文件进行抽样审查评估, 其中对徽县 5 个成员单位各抽取 30 份政策措施进行审查, 共计 150 份。

1、评估时间安排(根据实际需求可调整)

(1) 评估立项: 2024 年 9 月 30 日前完成工作立项。

(2) 评估确定: 2024 年 10 月 11 日前完成政府购买服务, 确定第三方评估机构。

(3) 评估执行: 2024 年 10 月 14 前开始执行, 评估执行期限 52 天。

(4) 评估完成: 2024 年 11 月 30 前完成评估工作, 并形成评估报告, 验收评估成效。

2、评估效果预期

通过第三方评估，及时发现和规范政府妨碍市场公平竞争的行为，防止出台排除、限制竞争的地方性法规草案、规章、规范性文件和其他政策措施。完善公平竞争审查机制，提高公平竞争审查工作能力。清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，以提高审查质量和清理效果，推动公平竞争审查制度深入实施。

三、组织实施公平竞争审查三方评估

（一）评估方式

由县公平竞争审查联席会议办公室组织，委托第三方评估机构对被评估单位开展公平竞争审查工作第三方评估。

（二）评估服务内容

1、拟对被评估单位开展综合评估，重点评估以下内容：

（1）工作部署落实情况，包括印发方案、建立机制、督查指导、宣传培训等；

（2）增量政策措施审查情况，包括审查范围是否全面，审查流程是否规范、审查结论是否准确等；

（3）存量政策措施清理情况，包括清理任务是否完成、清理范围是否全面、清理结果是否准确等；

（4）制度实施成效，包括经审查调整政策措施的情况、经清理废止调整政策措施的情况，以及公平竞争审查在预防和纠正行政性垄断、维护市场公平竞争、促进经济高质量发展等方面的作用等；

（5）总结分析制度实施中存在的问题，提炼可复制、可推广、能示范的制度性、机制性经验等；

（6）利害关系人、社会公众以及新闻媒体对制度实施情况

的相关评价和意见建议等；

(7) 其他与公平竞争审查工作相关的内容。

(四) 组织实施工作安排

1、准备阶段

(1) 确定第三方评估机构。根据本次项目经费预算，按照《中华人民共和国政府采购法》《政府购买服务管理办法》相关规定，开展政府购买服务工作，确定第三方评估机构。

(2) 组建评估工作小组。第三方评估机构根据评估对象和评估范围属性，组建评估工作小组。

(3) 对接第三方评估机构，确定执行方案、执行进度；对接被评估单位，准备评估所需材料。

2、实施阶段

(1) 制度 2024 年徽县公平竞争审查工作第三方评估执行手册。

(2) 召开 2024 年徽县公平竞争审查工作第三方评估启动会及公平竞争审查培训会。

(3) 评估小组入场，现场抽样政策措施文件，评估政策措施文件审查工作记录、清理工作记录等。抽取的政策措施应尽量覆盖被评估单位起草制定的市场准入、产业发展、招商引资、招标投标、政府采购、经营行为规范、资质标准等涉及市场主体经济活动的规范性文件和其他政策措施（包含政策文件、招标文件、合同、一事一议批复、办公会议纪要等）。

(4) 开展评估工作。评估小组独立完成评估工作；评估及督查增量政策措施审查及存量政策措施清理情况；总结分析公平竞争审查制度实施中存在的问题。

(5) 评估情况沟通反馈。第三方机构评估结果与被评估单位自审结果存在争议或有例外规定的，纳入需重点沟通讨论的事项名单中。由政策制定方、第三方评估机构（含评估专家）进行充分沟通交流，最终确定具体政策措施公平竞争审查评估结论。

(6) 评估结果统计。统计政策措施抽样评估结果，并根据公平竞争审查工作第三方评估评分办法，统计被评估单位具体得分。

(7) 编制公平竞争审查第三方评估报告，并对评估执行过程中所涉及的电子、书面文件等进行归档。工作期间涉及到的保密资料，严格按照保密规定档案管理。

(8) 评估工作验收。由徽县联席会议办公室对评估报告及其他评估工作情况进行验收。对符合评估方案要求的，履行成果交接，对不符合评估方案要求的，可根据协议约定要求第三方评估机构限期补充评估或者重新评估。

3、效果评估及应用阶段

由徽县联席会议办公室及被评估单位对评估过程、评估报告及其他评估成效进行评估。并做好评估成果转化和应用工作。

四、项目执行预算情况

本项目经费来源为财政拨款，根据甘肃省及各市县开展第三方评估经费执行情况，结合我县工作实际，本项目预算总经费 15 万元。

五、采购第三方服务

根据《中华人民共和国政府采购法》《政府购买服务管理办法》相关规定，对具有竞争性的政府购买服务项目，需按照政府采购有关规定确定采购方式。根据本项目经费预算，结合徽县财

务管理规定，该项目将通过比选方式，确定承接的第三方评估机构。

第五部分 磋商办法

1、磋商小组

1.1 磋商由采购人或其委托的集中采购机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

1.2磋商小组成员由技术、经济等方面的专家组成。

1.3磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商或供应商主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系；
- (4) 曾因在磋商、评标以及其他与磋商投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与供应商有其他利害关系。

1.4 评标原则

评标活动遵循客观、公正、审慎的原则。

1.5 磋商

(1) 磋商小组对通过资格性、符合性审查的供应商进行单独磋商。磋商小组可以与供应商进行多次磋商，磋商过程中可实质性修订《竞争性磋商文件》的技术方案、服务要求以及合同草案条款，但不得修订《竞争性磋商文件》中规定的不可

磋商核心条件。实质性变动的内容，须经采购单位确认，并通知所有参与磋商的供应商。

(2) 开标结束后，供应商应在规定的时间内在系统中提交二次磋商报价，不提交二次磋商报价的，默认最终报价为第一次报价。

(3) 综合评审

磋商小组对各供应商的《竞争性磋商响应文件》及磋商过程中所提交的技术方案按照商务能力、技术方案等方面采取科学的方法，按平等磋商、公平合理的原则综合评定打分。

1.6 评标

磋商按照《竞争性磋商文件》第五章规定的评审方法、评审标准和程序对响应文件进行独立评审。《竞争性磋商文件》第五章中没有规定的评审方法、评审标准，不得作为评标依据。

磋商小组对《竞争性磋商响应文件》进行两阶段评审。第一阶段，确定最终采购需求方案。具体程序按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定执行。第二阶段为综合评分。最终采购需求方案确定后，由磋商小组对供应商提交的最终《竞争性磋商响应文件》进行详细评审。

2、纪律和监督

2.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

2.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞争性磋商文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第五部分没有规定的评审方法和标准进行磋商。

2.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对《竞争性磋商响应文件》的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标

程序正常进行。

3.1 评分标准:

本评标方法采用综合评分法，满分为100分。以综合得分最高的单位为成交单位，当得分相同时，以其中服务得分高的单位为中标单位。评分细则如下：

报价得分（10分）

“综合评分法”，即是指在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最低的供应商作为拟中标供应商。综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求的投标最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (投标价/评标基准价) × 价格权值 × 100 × 10。

3.2. 投标报价政策性优惠

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；预留给小微企业的比列为100%。

2、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财[2014]68号)的规定，对监狱企业产品的价格给予10%扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

3、根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》等证明文件的供应商，其投标报价扣除10%后参与评审。

分项	评分因素	权重	说明
报价 10分	投标 报价	10分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标报价得分为满分（10分），其他投标人的投标报价得分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (投标报价/投标基准价) × 10，结果保留两位小数。 注：1. 对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业的报价，残疾人福利性单位、监狱企业的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格计算投标报价得分，须提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证

			<p>明材料。</p> <p>2. 残疾人福利性单位（监狱企业）属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
技术部分	项目理解	13分	<p>供应商针对对本项目的理解提供情况报告：</p> <p>(1)情况报告响应内容全面；</p> <p>(2)情况报告响应内容具体；</p> <p>(3)情况报告响应内容针对性强；</p> <p>(4)情况报告响应内容科学合理；</p> <p>(5)情况报告内容可操作性强。</p> <p>满足以上五项要求的评价为优得 13 分；</p> <p>满足以上四项要求的评价为良得 9 分；</p> <p>满足以上三项要求的评价为中得 6 分；</p> <p>满足以上两项要求的评价为合格得 4 分；</p> <p>满足 以上一项及完全不满足的评价为差得 0 分。</p>
	制定评估指标体系	13分	<p>供应商根据本项目的内容制定评估指标体系：</p> <p>(1)评估指标内容全面；</p> <p>(2)评估指标内容具体；</p> <p>(3)评估指标内容针对性强；</p> <p>(4)评估指标内容科学合理；</p> <p>(5)评估指标内容可操作性强。</p> <p>满足以上五项要求的评价为优得 13 分；</p> <p>满足以上四项要求的评价为良得 9 分；</p> <p>满 足以上三项要求的评价为中得 6 分；</p> <p>满足以上两项要求的评价为合格得 3 分；</p> <p>满足以上一项及完全不满足的评价为差得 0 分。</p>
	实施方案	13分	<p>投标小组根据供应商提供完整的项目实施方案，包含对项目的组织流程、技术路 径和方案设计等内容与需求的响应程度进行评分：</p> <p>(1)评估标准内容全面；</p> <p>(2)评估标准内容具体；</p> <p>(3)评估标准内容针对性强；</p> <p>(4)评估标准内容科学合理；</p> <p>(5)评估标准内容可操作性强。</p> <p>满足以上五项要求的评价为优得 13 分；</p> <p>满足以上四项要求的评价为良得 9 分；</p> <p>满足以上三项要求的评价为中得 6 分；</p> <p>满足以上两项要求的评价为合格得 3 分；</p> <p>满足以上一项及完全不满足的评价为差得 0 分。</p>

	项目重点难点分析、应对措施及合理化建议	13分	<p>投标小组根据供应商针对本项目内容提供重点难点分析、应对措施及合理化建议进行评分：</p> <p>(1)方案内容全面；</p> <p>(2)方案内容具体；</p> <p>(3)方案内容针对性强；</p> <p>(4)方案内容科学合理；</p> <p>(5)方案内容可操作性强。</p> <p>满足以上五项要求的评价为优得 13 分；</p> <p>满足以上四项要求的评价为良得 9 分；</p> <p>满足以上三项要求的评价为中得 6 分；</p> <p>满足以上两项要求的评价为合格得 4 分；</p> <p>满足以上一项及完全不满足的评价为差得 0 分。</p>
	项目质量保障措施	8分	<p>投标小组根据供应商提供的项目质量保障措施的优劣程度进行评分：</p> <p>(1)项目质量保障措施全面；</p> <p>(2)项目质量保障措施具体；</p> <p>(3)项目质量保障措施针对性强；</p> <p>(4)项目质量保障措施科学合理；</p> <p>(5)项目质量保障措施可操作性强。</p> <p>满足以上五项要求的评价为优得 8 分；</p> <p>满足以上四项要求的评价为良得 5 分；</p> <p>满足以上三项要求的评价为中得 3 分；</p> <p>满足以上两项要求的评价为合格得 1 分；</p> <p>满足以上一项及完全不满足的评价为差得 0 分。</p>
商务部分	团队核心负责人及团队组建	25分	<p>1. 供应商需为本项目设置专项工作组（至少 1 个），每组包括组长不得少于 4 人，各组成员不得重复，项目总负责人 1 人，项目总负责人和组长（总负责人可兼一个组长）须拥有副高级及以上职称（经济学类或法学专业）。完全符合上述条件，且设有 3 个及以上专项工作组的得 10 分，设有 2 个专项工作组的得 5 分，设 1 个专项工作组的不得分。</p> <p>2. 总负责人具有负责过公平竞争审查第三方评估的工作经历，组长具有公平竞争审查、反垄断、其他竞争政策相关项目评估或相关课题研究经验或受聘于省级部门（含直辖市）及以上相关专家成员的得 5 分，不满足的不得分。</p> <p>3. 总负责人和组长承诺全程参加项目工作的得 3 分，无承诺书的不得分。</p> <p>4. 总负责人和组长全部具有经济学和法学正高级职称的得 4 分，有经济学和法学副高级职称的得 1 分。</p> <p>5. 项目其他成员具有经济学和法学相关领域高级职称或研究生以上学历（含在读）的得 3 分，不满足的不得分。</p>

	企业业绩	5分	供应商 2019 年 1 月 1 日以来承担实施过涉及公平竞争审查、反垄断、以及其他竞争政策的政策措施落实情况评估项目的，每提供一个符合要求的证明材料得 1 分，累计最高得 5 分；未按要求提供得 0 分。须提供业绩对应的合同复印件或中标通知书复印件并加盖公章。
--	------	----	---

注：（一）保留小数点后两位（按四舍五入原则）

（二）获得最高评估分的供应商将被推荐为合格的中标候选人。

（三）如果供应商综合得分相同，按下列顺序排列以确定将被推荐为合格的中标候选人：

1. 投标价低的；
2. 技术服务得分高的；
3. 商务得分高的。

（四）供应商在投标时须提供与以上评分因素相关的材料。如果发现有弄虚作假的，将取消其投标资格。

（五）综合评分完成后，先不公布评分结果，所有通过符合性评审的投标商进行现场二次报价后，由磋商小组确定磋商竞争价格，在投标商承诺接受该服务价格的前提下，依据综合评分的结果，最终确定中标候选人。

3.3 保密要求

从开标时起到中标公告发布时止，有关磋商响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给供应商或与上述评审工作无关的人员。

第六部分 响应文件格式

在此提交的《竞争性磋商响应文件》，电子投标文件（PDF 格式）一份，包括但不限于如下等内容：

- （一）投标函；
- （二）法定代表人身份证明；
- （三）法定代表人授权委托书；
- （四）团队整体实力：职业资格及相关证明
- （五）人员简历表
- （六）服务机构资格申明；
- （七）资格审查资料；
- （八）服务质量承诺；
- （九）服务工作方案
- （十）供应商认为有必要提供的其它证明材料

一、投标函

致：徽县政府采购中心

我方确认收到贵方提供的项目编号：_____《竞争性磋商文件》的全部内容，我方：（供应商名称）作为供应商正式授权_____（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白《竞争性磋商文件》的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加：项目编号为_____的投标；

（二）本《竞争性磋商响应文件》的有效期在投标截止日后 60 天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；

（三）我方已详细研究了《竞争性磋商文件》的所有内容包括正文（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（四）我方明白并愿意在规定的开标时间和日期之后、投标有效期之内撤回投标。

（五）我方同意按照贵方可能提出的要求提供与投标有关的任何数据或信息。

（六）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

（七）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其补充文件中的全部责任和义务，保质、保量、按期完成合同中的全部任务。

供应商代表签字：

供应商名称：（盖章）

日期：

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____ 联系电话：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年____月____日

法定代表人身份证明复印件（正、反面）：

注：此法定代表人身份证明须另提交一份，与法定代表人授权书、投标函，开标现场接受检查。

三、法定代表人授权委托书

致：徽县政府采购中心

本授权书声明：注册于_____（国家或地区）的_____（供应商名称）的
在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面
签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就
（项目编号为_____）的磋商文件中的_____项目的投标
和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：

地址：

联系电话：

法定代表人（签名或盖章）：

职务：

联系电话：

被授权人（签名或盖章）：

职务：

联系电话：

注：法定代表人与被授权人身份证（复印件）需附在《竞争性磋商响应文件》
中。

六、服务机构资格申明

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

1、机构名称：_____

2、总部地址：_____

3、电传/传真/电话号码：_____

4、成立和/或注册日期：_____

5、注册资金：_____

6、法人代表：_____

7、开户银行：_____

8、开户账号：_____

9、近期资产负债表（截止_____年____月____日）

1) 固定资产：_____

2) 流动资产：_____

3) 长期负债：_____

4) 流动负债：_____

5) 净值：_____

10、公司概况：

11、公司组织机构及管理制度一览表：

12、各供应商应在《竞争性磋商响应文件》中须主动填报投标之前三年内有无受各级管理部门的处分或处罚（含其授权服务的子公司、分公司等），如果不主动填报而被事后发现的，将取消其投标资格，并按有关规定从重处理。

年份	处分或处罚记录	处分单位	相关说明
2020			
2021			
2022			
2023			

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商：_____（盖章）

授权代表签字：_____

日期：_____

七、资格审查资料

- 1、营业执照（复印件，加盖供应商公章）
- 2、机构代码证（复印件，加盖供应商公章）
- 3、税务登记证（国税、地税）（复印件，加盖供应商公章）
- 4、依法缴纳税收和社会保险费的良好记录（复印件，加盖供应商公章）

八、服务质量保证承诺

(自行编写)

九、服务工作方案

(自行编写)

十、供应商认为有必要提供的其它证明材料

注：未给出的表格形式请根据行业自身特点自行设计；

附件 1:

开 标 一 览 表

项目名称:

项目编号: HZC2024-CS-036

分包号:

年 月 日

项目名称	服务内容	服务期限	总金额 (万元)

供应商名称:

供应商法定代表人或被授权人签字:

供应商公章:

注: 开标时, 磋商响应文件中如开标一览表内容与磋商响应文件内容不一致时, 以
开标一览表内容为准。

采购项目需要落实的政府采购政策：
关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财 政 部 工 业 和 信 息 部

2020年12月18日

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

- （一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；
- （二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；
- （三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附 1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。工业和信息化部 国家统计局国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入200万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以

下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形

式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的

《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购竞争性谈判数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用竞争性谈判以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部

民政部

中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

政府采购信用融资

投标人参与政府采购活动，成为中标人，并与采购人签订政府采购合同后，可按照政府采购支持中小企业信用融资办法的规定，向开展政府采购信用融资业务的银行申请贷款。

该项目采用腾讯会议开标

请注意！！ 请各投标人自行下载 APP，并在进入会议前修改好公司名称，提前 10

分钟进入等候室等待开标！

会议号：884-167-101

附件 1:

磋商报价表（不做在响应文件里）

项目名称:

项目编号: HZC2024-CS-036

分包号:

年 月 日

项目名称	服务内容	服务期限	总金额 (万元)

供应商名称:

供应商法定代表人或被授权人签字:

供应商公章: