

“智慧乡村”数字赋能治理项目

招 标 文 件

招 标 编 号：116001JH621224018

招 标 人：康县财政局

代 理 公 司：陇南锦汇阳建筑咨询有限公司



二〇二四年十月

目录

| | |
|-----------------------------|-----------|
| 第一章 投标须知前附表 | 5 |
| 第二章 技术规格、参数与要求 | 10 |
| 第三章 投标人须知 | 25 |
| 一、总 则 | 25 |
| 二、招标文件 | 26 |
| 三、投标文件 | 27 |
| 四、投标文件的递交 | 29 |
| 五、开标、评标与定标 | 30 |
| 六、质 疑 | 31 |
| 七、签订合同 | 32 |
| 第四章 评标方法及标准 | 34 |
| 第五章 采购合同 | 40 |
| 第六章 投标文件格式 | 50 |
| 一、投标承诺书 | 50 |
| 二、投标函 | 51 |
| 三、开标报价一览表 | 52 |
| 四、分项价格表 | 53 |
| 五、投标人资格证明文件 | 54 |
| 六、商务响应说明书 | 60 |
| 七、投标方案说明书 | 61 |
| 八、投标人认为有必须提供的其他资料 | 63 |

康县财政局“智慧乡村”数字赋能治理项目公开招标公告

康县财政局招标项目的潜在投标人应在陇南市公共资源交易网（网址：<http://60.164.200.102/>）免费下载获取招标文件，并于 2024-11-07 15:00:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：116001JH621224018

项目名称：“智慧乡村”数字赋能治理项目

预算金额：498.02(万元)

最高限价：467.15(万元)

采购需求：“智慧乡村”数字赋能治理项目。（具体参数详见招标文件）

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

- （1）须符合《中华人民共和国政府采购法》之二十二条规定；（2）须具有合法有效的法人营业执照、国家和地方税务登记证、组织机构代码证、开户许可证；前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照；（3）须提供法人授权函及被授权人身份证（正、反面复印件）；（4）本项目不接受联合体投标；（5）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为

记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号）、符合政府采购《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》优先采购政策、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）等。

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2024-10-18至2024-10-24，每天上午8:30至12:00，下午12:00至17:30

地点：陇南市公共资源交易网（网址：<http://60.164.200.102/>）免费下载

方式：1、社会公众可通过陇南市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件，拟参与本项目的潜在投标人在获取期限内，凭CA证书登录陇南市公共资源交易网在线免费下载招标文件，并点击“我要投标”按要求填写信息，未填写信息的投标无效。2、请潜在投标人随时关注甘肃政府采购网及陇南市公共资源交易网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。

售价：0(元)

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024-11-07 15:00:00

地点：陇南市公共资源交易中心网络开标直播一厅第 1 坐席（陇南市行政中心 5 号楼环保大厦）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

该项目采用新点不见面网上开标方式：开评标活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

①陇南市公共资源交易网：<http://60.164.200.102/>

②信用中国”网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：康县财政局

地址：康县城关镇中街 9 号

联系方式：0939—5128022

2. 采购代理机构信息

名 称：陇南锦汇阳建筑咨询有限公司

地 址：甘肃省陇南市武都区东江第三安置区 2 区 9 号三楼

联系方式：18993943678

3. 项目联系方式

项目联系人：王万元

电 话：0939-5128015

陇南锦汇阳建筑咨询有限公司

2024 年 10 月 17 日

第一章 投标须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|-----------------|---|
| 1 | 采购人 | 名称：康县财政局 地 址：康县城关镇中街9号 联系人：王万元 电 话：0939-5128015 |
| 2 | 代理机构 | 名称：陇南锦汇阳建筑咨询有限公司 联系人：王晶晶 联系电话：18993943678 |
| 3 | 采购项目名称 | “智慧乡村”数字赋能治理项目 |
| 4 | 采购文件编号 | 116001JH621224018 |
| 5 | 资金来源及最高限价 | 最高限价：467.15(万元)，超过限价按废标处理 采购需求：“智慧乡村”数字赋能治理项目。（具体参数详见招标文件） |
| 6 | 采购方式 | 公开招标 |
| 7 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 8 | 供货期、地点 | 服务期：2025年12月完成项目验收，运维服务3年（自验收合格之日起）。 服务地点：采购人指定的地点。 |
| 9 | 质量验收 | 详见文件第二章技术规格、参数与要求 |
| 10 | 投标人对招标文件提出质疑的时间 | 自招标文件发售时间起的七个工作日内。 |
| 11 | 分包履约 | 中标供应商在合同签订之前必须征得采购人同意 |
| 12 | 构成招标文件的其他文件 | 招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分 |
| 13 | 投标截止时间 | 2024-11-07 15:00:00 |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|-----------|---|
| 14 | 投标有效期 | <p>递交投标文件截止时间起 60 天内有效。</p> <p>投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，由此造成的不利因素由投标人自行承担。</p> <p>因不可抗力事件或者采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。</p> |
| 15 | 投标保证金 | 为进一步优化营商环境举措,按照甘财采(2022)16号甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知,全省政府采购项目不再收取投标保证金。 |
| 16 | 备选投标方案和报价 | 不接受备选投标方案和多个报价 |
| 17 | 签字盖章 | 投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章（法人代表的签字可用具有法定效力的签字章） |
| 18 | 投标文件份数 | <p>正本：1份 副本1份</p> <p>电子版1份（整套投标文件电子版以U盘形式提供）</p> <p>注：虽本项目为网上开标，但为了后期资料审查，投标人还需提供纸质文件，开标后三个工作日内邮寄或送到代理公司（邮寄地址：甘肃省陇南市武都区东江第三安置区2区9号三楼）</p> |
| 19 | 投标报价 | 投标报价须包括人工费（含社保）、日常管理费、设备使用、税费等所有费用。 |
| 20 | 投标文件的装订 | 详见文件第一章第18条规定。 |
| 21 | 投标文件封面的标注 | <p>投标人邮政编码：</p> <p>投标人地址：</p> <p>投标人名称：</p> <p>投标人联系人：</p> <p>投标人联系电话：</p> <p>项目名称：</p> |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|----------|--|
| | | 投标文件在2024-11-07 15:00:00前不得开启。 (注：电子标不要求) |
| 22 | 递交投标文件地点 | 该项目采用新点不见面网上开标方式：开评标活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。 |
| 23 | 开标时间和地点 | 开标时间：2024-11-07 15:00:00 开标地点：陇南市公共资源交易中心网络开标直播一厅第1坐席（陇南市行政中心5号楼环保大厦）。 |
| 24 | 资格审查 | 除明确要求在购买招标文件时需提供的资格证明文件外，本项目投标供应商的资格条件在评标时进行审查。供应商应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件的必须加盖单位印章，并在必要时提供原件备查。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标或中标资格被取消。 |
| 25 | 其他 | 其他未尽事宜在合同中另行约定 |
| 26 | 政府落实政策 | 一、节能产品 二、小微企业扶持 非专门面向中小企业的采购项目、非联合体参加采购活动的供应商，应当提供《中小企业声明函》原件，并按照以下方式给予扶持：对小型、微型企业的报价给予10%的价格折扣，用折扣后的价格参与价格评审，其中标价格不变。 注：小微企业提供中（大）型企业制造的货物参与投标的，视为中（大）型企业，不享受小微企业价格评审折扣； 投标人须按照自身情况及中小企业划型标准如实填写中小企业声明函，否则，否则由此导致的不利因素由供应商自行承担； 未提供中小企业声明函的，不享受任何价格评审折扣。 |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|----|---------|--|
| | | <p>三、监狱企业扶持</p> <p>非专门面向监狱企业的采购项目，参加采购活动的的供应商（监狱企业单独参加的），给予报价6%的价格折扣，用折扣后的价格参与评审，其中标价不变。监狱企业参加时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>四、环境标志产品投标人所投产品为有效期内的环境标志产品，采用综合评分法的，给予投标人所投环境标志产品6%的价格折扣，用折扣后的价格参与评审，其中标价不变。属于环境标志产品的，投标人应当提供证明材料。</p> <p>五、落实政采贷政策，进行线上签订政府采购合同</p> <p>注：以上“一至四项”的所有投标人条件一致时，在价格得分评审时，不再进行价格扣除，直接采用投标人的投标报价进行价格得分计算</p> |
| 27 | 投标人资格要求 | <p>（1）须符合《中华人民共和国政府采购法》之二十二条规定；（2）须具有合法有效的法人营业执照、国家和地方税务登记证、组织机构代码证、开户许可证；前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照；（3）须提供法人授权函及被授权人身份证（正、反面复印件）；（4）本项目不接受联合体投标；（5）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。注：资格证明文件的内容要求投标文件完全响应，否则其投标无效，</p> |
| 28 | 中标服务费 | <p>收费标准：按国家计委“计价格[2002]1980号文”、国家发展改革委办公厅发改办价格[2003]857号文件的标准计取。</p> |
| 29 | 补充说明 | <p>本项目采用网上开标方式： 采用网上开标方式：该项目采用新点不见面网上开标方</p> |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
|---|------|--|
| | | <p>式：开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。</p> <p>各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；</p> <p>本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。</p> |
| <p>备注：货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库（2020）46 号文件规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度 2%—3%提高至 4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠 按照财库（2020）46 号文件的规定执行。本项目中小企业预留份额 100%。</p> | | |

注：1、开始开标前检查自己开标设备网络稳定性，如有中途退出等问题，后果自负。

第二章 技术规格、参数与要求

1. 项目背景

“智慧乡村”数字赋能治理项目，以深入贯彻全面实施乡村振兴战略为抓手，聚焦于试点试验区两镇十村实现“规划好、建设好、环境好、经营好、乡风好、宜居宜业”的和美乡村美丽画卷，不搞形式主义，不搞“面子工程”，汇聚三农大数据资源，精准对接乡村实际需求，本项目在康县大堡镇（大堡村、漆树沟村）和长坝镇（福坝村、吴坝村、山根村、大山村、段庄村、王马村、白杨树坝村、刘沟村）开展试点工作，部署农旅融合一张图展示、管理和服务平台，部署 10 个村级智慧乡村管理大数据平台，因地制宜地完善乡村信息化基础设施，坚持实用导向，紧贴乡村治理与服务的实际需要，力求技术先进性与操作便捷性的统一，实效性与可持续性的统一，确保资金投入最大程度转化为实实在在的发展动力。项目旨在通过科技创新的深度融合，不仅提升康县“五好两宜”和美乡村试点试验乡村数字化治理的服务效能，也致力于发展乡村数字经济，繁荣乡村数字文化，展现真实可感的乡村建设成果，通过科技创新与制度创新的双轮驱动，为乡村全面振兴注入强大动力与持久活力，让智慧乡村的建设成果惠及广大农民群众，真正实现乡村振兴的美好愿景。

2. 建设内容

康县“智慧乡村”数字赋能治理项目采用“1+10”的建设模式。“1”为农旅融合一张图系统软件 1 套，“10”为村级智慧乡村管理大数据平台系统 10 个，配置和美乡村移动端小程序，新增部署视频监控 30 套、信息化展示设备 10 套、业务管理主机 10 台、智能导览一体机 2 台、智能气象环境监测站 4 套等信息化基础设施，采集制作试点区全覆盖优于 0.1m 分辨率高清正射影像图（DOM）、30 个点位的无人机 720 度全景 VR 高清影像，提供 3 年气象环境遥感数据服务。

3. 功能要求

3.1 农旅融合一张图系统

农旅融合一张图系统包含“一库三系统”，即1个和美乡村县级数据资源库，3个子系统，分别为一张图展示系统、农旅融合业务系统和后台管理系统。

(1) 和美乡村县级数据资源库用于一张图展示和数据共享。包括依据数据展示和共享需求从各和美乡村村级数据库抽取的村情和业务数据及统计分析数据、视频监控存档数据、影像底图、实景VR数据、数据服务数据，以及对接整合的各农业农村业务相关部门（行业）数据。

(2) 一张图展示系统基于GIS一体化技术实现对乡村数据资源的多终端可视化呈现，对试点区域的社会经济发展总体情况、农文旅融合产业发展情况、“五好两宜”和美乡村试点建设成果进行综合展示。

(3) 农旅融合业务系统以试点区农旅融合数字化转型需求为出发点，针对能体现实效的文旅产业、农业产业和农旅共建业务场景，挖掘和利用三农数据资源，将数字农业与数字文旅紧密结合，提供农业体验、生态旅游、文化传承等多样化服务，推动乡村经济的多元化发展。

(4) 后台管理系统对两镇十村和美乡村数据库的数据进行抽取和管理，对视频监控接口和存档数据、影像底图和实景VR数据进行统筹管理，对10个村级平台的系统、数据库、云资源运行情况进行后台维护，预留数据资源共享接口。

3.2 智慧乡村管理大数据平台

建设10个村级智慧乡村管理大数据平台，每个村级平台包含1个和美乡村村级数据库（村级），数字乡村一张图、乡村数字化治理系统和数据管理3个模块。

(1) 和美乡村数据库（村级）汇集各村基础村情数据和乡村治理业务数据。

(2) 数字乡村一张图以 GIS 一张图的方式为各试点村提供针对本村范围的和美乡村经济社会发展相关基础村情数据的可视化展示。

(3) 乡村数字化治理系统针对试点地区具有共性、有一定群众基础的业务，提供信息化系统功能，提升其业务开展成效，体现数字乡村的示范带动作用。

(4) 数据管理模块为村级管理人员提供简便直观的村情数据、展示数据、乡村治理业务基础数据的录入更新和管理窗口。

3.3 和美乡村小程序

开发和美乡村小程序面向数字乡村业务移动端应用场景，为基层乡村管理者、农户和游客提供智慧化的三农大数据信息查询、信息上报和信息交流平台，包括管理端、农户端和游客端。

(1) 和美乡村小程序管理端面向基层管理人员，提供一个高效、便捷、智能化的移动端管理工具，完善和拓展乡村数字化治理业务的应用场景。

(2) 和美乡村小程序农户端面向 10 个试点村的农户，针对农旅融合业务系统、乡村数字化治理系统相关业务流程，提供移动端的应用场景服务，旨在提升农户现代化乡村治理参与度。

(3) 和美乡村小程序游客端面向游客及大众实际需求，提供游前、游中、游后的便捷的信息服务，可通过移动端智能自助或通过扫描景区或经营场所的二维码进入小程序。

3.4 配套硬件

“智慧乡村”数字赋能治理项目配套硬件包括视频监控、业务管理主机、信息化展示大屏、业务管理主机、信息化展示大屏、智慧导览一体机、智能气象环境监测站，系统平台、数据存储、安全系统采用云部署。。

(1) 10 个试点村重点点位安装 360 度高点视频监控摄像头及配套设备 17 套，重要道口安装部署卡口监控摄像机及配套设备 13 套，共计 30 套。

(2) 10 个试点村每村采购部署业务管理主机 1 套，共 10 套。

(3) 10 个试点村每村采购部署信息化展示大屏 1 套，共 10 套。

(4) 在“山福吴”（山根村、福坝村、吴坝村）文旅产业重点片区核心区部署智慧导览一体机 2 台。

(5) 在试点区部署智能气象环境监测站 4 套。

(6) 租赁并配置云资源 3 年，包括应用服务器 1 台、数据库服务器 1 台、视频服务器 1 台、云存储 5TB，防火墙、应用防火墙、堡垒机、日志审计、VPN 接入服务等云安全系统服务 1 套。

硬件参数要求如下：

| 序号 | 设备名称 | 主要性能指标 | 单位 | 数量 |
|-----|---------------|---|----|----|
| 1 | 云资源服务 | | | |
| 1.1 | 应用服务器 | 弹性云主机（16 核 64GB）、CPU 主频 \geq 2.2GHz | 月 | 36 |
| 1.2 | 数据库服务器 | 弹性云主机（16 核 64GB）、CPU 主频 \geq 2.2GHz | 月 | 36 |
| 1.3 | 流媒体服务器 | 弹性云主机（16 核 64GB）、CPU 主频 \geq 2.2GHz | 月 | 36 |
| 1.4 | 标准云硬盘 | 标准云硬盘 5TB | 月 | 36 |
| 2 | 网络安全服务 | | | |
| 2.1 | 防火墙-X86 | 提供防火墙+入侵防御安全能力。网络吞吐 \geq 50Mbps；并发连接数：2000000，最大新建连接数：35000； | 月 | 36 |
| 2.2 | web 应用防火墙-X86 | 提供虚拟化 web 应用安全防护能力；默认支持 1 个子域名，可以扩展支持 50 个子域名，网络吞吐默认支持 50Mbps，支持扩展到 1100Mbps，每秒新建连接数可扩展到 10000； | 月 | 36 |
| 2.3 | 堡垒机 | 提供虚拟化运维安全管理与审计系统（堡垒机）安全能力，默认可管理 10 资产，支持扩展到 2000 资产； | 月 | 36 |
| 2.4 | 日志审计-X86 | 默认包含 5 个日志源授权，支持安全设备、操作系统、数据库、应用系统、网络设备的日志采集。最大支持 | 月 | 36 |

| 序号 | 设备名称 | 主要性能指标 | 单位 | 数量 |
|-----|----------|---|----|----|
| | | 扩展到 500 日志源授权，可单独增加日志源数量； | | |
| 2.5 | VPN 接入服务 | 提供 SSL VPN 接入服务，互联网。 | 月 | 36 |
| 3 | 监控支撑 | | | |
| 3.1 | 高点村情摄像机 | <p>支持区域入侵侦测，越界侦测，进入区域侦测和离开区域侦测等智能侦测</p> <p>支持 1/2.5" 600 万 23 倍光学变焦镜头，采用高效补光阵列，低功耗，红外补光 150 m；视频分辨率和帧率最大不小于：3200×1800、25fps</p> <p>最低照度彩色不大于 0.005 lx，黑白不大于 0.001 lx</p> <p>支持 4G（移动、联通、电信）网络传输，兼容 3G（移动、联通、电信）</p> <p>支持 RJ45 网口，自适应 10 M/100 M 网络数据</p> <p>支持切换为人脸抓拍模式，最大同时抓拍 5 张人脸</p> <p>支持主流 SDK，开放型网络视频接口，ISAPI，GB/T28181，ISUP，支持主流云平台接入</p> <p>支持两进一出报警，一进一出音频，最大支持 512GB MicroSD 卡存储</p> <p>IP66，抗干扰能力强，适用于严酷的电磁环境，符合 GB/T17626.2/3/4/5/6 四级标准；</p> <p>支持 485 读取标准电池电量信息并进行 OSD 叠加</p> <p>内置卫星定位模块，支持 OSD 显示安装位置经纬度信息</p> <p>内置可插拔电信 4G NANO 物联网卡，此卡定向到互联服务器</p> <p>支持水平 0° ~ 360°，连续旋转，垂直 -15° ~ 90°</p> <p>支持预置位视频冻结功能. 具有 H. 264、H. 265、MJPEG 设置选项，可将 H. 264、H. 265 格式设置为 High</p> | 台 | 17 |

| 序号 | 设备名称 | 主要性能指标 | 单位 | 数量 |
|-----|---------|---|----|----|
| | | Profile/Main/Baseline; 在网络直连的环境下,只输出主码流、分辨率设置为3200×1800、帧率设置为25fps、码率设置为2Mbps时,网络协议为UDP、最短延时、智能分析关闭时,视频图像传输至客户端的延时时间≤100ms ▲设备镜头上方具有防雨帽檐,可将镜头上方雨水向两侧分流; ▲夜间天气晴朗无遮挡,红外补光灯开启,可识别距离设备不小于150m处的人体轮廓; ▲设备在专用聚焦模式下具有3种聚焦功能:前景聚焦、后景聚焦、区域聚焦。 (需提供封面有CNAS和CMA标识的第三方检测机构出具的检测报告复印件证明) | | |
| 3.2 | 卡口人车摄像机 | 卡口人车摄像机主要参数要求如下: 采用1/1.3" 200万像素CMOS智能高清摄像机,分辨率1920×1080,帧率25帧,内置补光灯,最小照度:彩色,0.04Lux@(F2.0,AGC ON);黑白,0.02Lux@(F2.0,AGC ON) 支持协议:ISAPI,GB/T 28181-2016视频联网标准,GA/T 1400视图库标准,SDK,FTP协议 支持输出H.265或H.264码流,压缩比高,且处理非常灵活,码流同时支持MJPEG编码,抓拍图片采用JPEG编码,图片质量可设。 支持RS-485接口,RS-232接口,RJ-45 10M/100M自适应以太网口。 支持4G(移动、联通、电信)网络传输,兼容3G(移动、联通、电信)。 支持视频触发并实现全结构化:支持多目标混合场景 | 台 | 13 |

| 序号 | 设备名称 | 主要性能指标 | 单位 | 数量 |
|-----|-------------|---|----|----|
| | | 应用，实时提取机动车、非机动车、人体、人脸数十种全结构化信息，为业务快速决策提供全方位的特征数据。 具有防尘、防水、防浪涌功能。 | | |
| 3.3 | 立杆 | 高6米、采用镀锌钢管、表面喷塑、可用10年以上、同时设计具有地方特色的彩绘图案（或造型） | 处 | 30 |
| 3.4 | 防护箱 | 表面喷塑、防护箱、内有设备支架 | 台 | 30 |
| 3.5 | 辅材线缆 | 网线、光纤、交换机、防雷器 | 台 | 30 |
| 3.6 | 立杆基础 | C20 混凝土基础、含避雷线及安装 | 处 | 30 |
| 3.7 | 安装 | 设备运输、安装、调试、对接 | 批 | 30 |
| 3.8 | 监控链路 | 有线或无线传输链路，三年，每个摄像头覆盖 | 条 | 30 |
| 4 | 展示支撑 | | | |
| 4.1 | 业务展示大屏 | 1. 尺寸 ≥ 75 英寸； 2. 屏幕分辨率 $\geq 4K$ ； 3. 运行内存/RAM $\geq 4GB$ ； 4. 内存 $\geq 32GB$ ； 5. 显示类型：LED显示； 6. 连接方式：无线/有线 | 个 | 10 |
| 4.2 | 大屏支架 | 用于固定大屏的支架，要求稳定性好可移动 | 个 | 10 |
| 4.3 | 无线投屏器 | 无线投屏器，用于将电脑信号无线传输到大屏上显示，含接收器一台，发射器一台 | 个 | 10 |
| 5 | 其他 | | | |
| 5.1 | 智能导览一体机 | 1. 分辨率 $\geq 1080P$ ；2. 内存 $\geq 4GB$ ；3. 硬盘类型：固态硬盘；4. 硬盘容量 $\geq 128GB$ ；5. 触摸方式：红外2-6触摸；6. 接口：HDMI/USB/SD/LAN；7. 显示屏尺寸 ≥ 55 英寸；8. 显卡类型：集成显卡；9. 支持与数字乡村大数据业务系统对接集成。 | 台 | 2 |

| 序号 | 设备名称 | 主要性能指标 | 单位 | 数量 |
|-----|-----------|---|----|----|
| 5.2 | 智能气象环境监测站 | <p>监测内容包括负氧离子、风向、风速、雨量、温湿度、PM2.5/10、大气压力、光照强度和噪声，同时配备气象站立杆、气象监控主机、机箱、太阳能供电系统，具体参数如下：</p> <p>1. 负氧离子检测：典型精度±15%；离子迁移率误差±5%</p> <p>2. 风向：测量范围 8 个指示方向、16 个指示方向或 0~360°；动态响应速度≤0.5s</p> <p>3. 风速：分辨率 0.1m/s；测量范围 0~70m/s；动态响应时间≤1s</p> <p>4. 雨量传感器：分辨率:0.1/0.2mm/0.5mm（可选）；雨强范围:0mm~4mm/min；允许通过最大雨强:8mm/min</p> <p>5. 气象站立杆：带有检修口；带有微联孔；直材质为镀锌管，表面喷塑处理；C20 混凝土立杆基础；</p> <p>6. 气象监控主机：不少于 4 路开关量信号采集、1 路水浸检测、2 路继电器输出、1 路 RJ45 网口、1 路多功能 GPRS 通信接口</p> <p>7. 太阳能供电系统：≥60W, 38AH；可抵抗连续阴雨天 7 天</p> | 套 | 4 |
| 5.3 | 业务管理主机 | <p>CPU:i7 十代及以上</p> <p>独显:≥4G,</p> <p>内存:16G</p> <p>硬盘:≥1T+SSD256G</p> <p>显示器：支持 HDMI 输入，显示尺寸≥23.8 英寸</p> | 台 | 10 |

3.5 数据服务

数据服务包括数据整合、正射影像底图、实景 VR 影像数据采集和气象

环境数据服务。

(1) 数据整合

汇聚整合乡村大数据资源，形成村级数据库 10 个，县级数据库 1 个。

完成对 10 个试点村涉及本村村情的基础数据，以及涉及财政局、自然资源局、住建局、市监管局、扶贫办、政法委、应急管理局、医保局、宣传部、文旅局、卫健局、统计局、司法局、税务局、水利局、生态环境局、民族宗教局、民政局、退役军人局、林草局、教体局、交通运输局、公安局、残联、妇联、工信局等主要行业部门的乡村综合治理业务系统的数据调研，梳理现有数据完整性、数据使用情况、业务系统建设情况及对接方式，获取时效性好的试点区农业农村大数据基础源数据。

(2) 正射影像地图

采集生产无人机航拍覆盖试点区全域优于 0.1m 分辨率正射影像图 1 套。

1) 成果内容：正射影像数据、元数据和分布图。

2) 成果格式：采用 TIFF 格式；元数据采用 MDB 格式；分布图采用 MDB 和 MXD 格式。以 RGB 色彩模式存储。

3) 分辨率：优于 0.1 米。

4) 采集时间：为确保底图数据的时效性，无人机航拍数据采集和处理工作安排在 2025 年。

5) 平面精度：平面中误差平地、丘陵地优于 0.3 米，山地、高山地优于 0.4 米。

6) 影像质量：影像应清晰，层次丰富，反差适中，色调柔和；应能辨认出与地面分辨率相适应的细小地物影像。影像上不应有较大面积云、云影、烟、大面积反光、污点等缺陷。不应存在因纠正造成的数据丢失、地物扭曲、变形、漏洞等现象。拼接处不应存在重影、模糊、错开或纹理断裂现象。建筑物等实体的影像应完整。影像中的建筑、桥梁、水面、道路等区域需要进行相应的人工处理，具体内容为：建筑、桥梁等地物没有投影差，地物边缘

没有明显的扭曲变形、拼接错位等现象；水面色彩均匀真实；道路没有明显的扭曲变形、拼接错误等现象。

(3) 实景 VR 影像数据采集

采集制作无人机 720 度实景 VR 影像数据点位 30 个。

分辨率不低于 1080p，图片调优美化，支持设置解说、音乐、标识点等，可实现应用展示。

▲ (4) 气象环境数据服务

提供 3 年气象环境数据服务。

提供 3 年服务，包括试点区域每 5-10 分钟的自动站和 1km*1km 网格实况观测数据，以及未来 7 天逐小时的 1km*1km 网格气象预报数据，包含气温、风速风向、相对湿度、气压、降水量、能见度等要素。另外包括国、省、市、县四级气象部门实时发布的气象灾害预警事件，包含预警类型、预警等级、预警时间、预警内容等。

4. 性能指标

本项目采用目前业界相对先进和稳定的技术，保障平台系统正常运行，保证平台系统数据存储与处理的稳定性，避免因某个服务或节点故障，影响平台系统的正常运行和业务应用使用。平台系统需要具有较强的容错能力和良好的恢复能力。平台系统需要有稳定、可靠运行的能力，保障未来平台安全平稳地进行扩展。本项目的运行需要高可靠性、海量数据交互能力的网络交互系统和高性能、安全的数据计算机系统来支撑实现，平台系统的性能需求包括保证平台系统可以满足通常业务的数据流量和响应时间要求和平台系统能够承载峰值时的最大负荷。

(1) 可靠性：平台需要具有故障自动恢复能力的高可用性（99.99%），满足 7×24 的不间断服务需求；出现故障应能及时告警。

(2) 响应时间：系统在用户请求时能够在规定时间内返回结果。

1) 农旅融合一张图系统响应时间不超过 3 秒；

2) 村级智慧乡村管理大数据平台村情信息展示和查询响应时间不超过 3 秒，乡村治理相关系统业务流程响应时间不超过 5 秒；

3) 监控视频信号响应时间不超过 10 秒。

(3) 并发用户数：系统应支持一定数量的并发用户同时访问，保证系统的负载能力，同时用户数负载能力不低于 500 人。

(4) 吞吐量：系统应能处理高并发的请求，保证一定的吞吐量。基于系统最高负载并发 500 人评估，平均每分钟处理请求数量能力应不低于 500 个。

(5) 故障恢复：本平台具备自动或手动恢复措施，以便在发生错误时能够快速恢复正常运行。平台故障时，自动恢复时间 < 15 分钟，手工恢复时间 < 4 小时。

5. 系统要求

5.1 系统部署

高点视频部署

在 10 个试点村关键位置，如村口、主要道路交叉口、重要公共设施周边等部署高点视频监控摄像云台，以提供广视角、高清晰度的视频监控。

10 个村高点视频摄像云台部署数量，部署点位见下表。

| 序号 | 乡镇名 | 村名 | 高点摄像机数量 (套) | 卡口摄像机数量 (套) | 建议部署点位 |
|----|-----|------|----------------|----------------|---------------|
| 1 | 大堡镇 | 大堡村 | 2 | 1 | 易地安置社区、东岳山 |
| 2 | | 漆树沟村 | 2 | 1 | 休息广场、太平鸡养殖合作社 |
| 3 | 长坝镇 | 福坝村 | 2 | 1 | 村活动中心、兰花种植基地 |
| 4 | | 吴坝村 | 2 | 4 | 青龙山、“一带一路”会馆 |
| 5 | | 山根村 | 2 | 1 | “桃园喜居”民宿区、 |

| 序号 | 乡镇名 | 村名 | 高点摄像机数量 (套) | 卡口摄像机数量 (套) | 建议部署点位 |
|----|-----|-----------|----------------|----------------|----------|
| | | | | | 村口 |
| 6 | | 大山村 | 2 | 1 | 村委会、蜜桃基地 |
| 7 | | 段庄村 | 2 | 1 | 蚕桑博物馆、桑园 |
| 8 | | 王马村 | 1 | 1 | 李沧情改造区上方 |
| 9 | | 白杨树 坝村 | 1 | 1 | 民族团结文化广场 |
| 10 | | 刘沟村 | 1 | 1 | 茶马驿站文化广场 |
| 合计 | | | 17 | 13 | |

业务主机及展示大屏部署

本项目为10个试点村每村配置1个信息化展示大屏,1台业务管理主机,部署在村级业务管理人员主要办公地点,村委会、党群活动中心等。

智能导览一体机部署

本项目部署智能导览一体机2台,分别部署在吴坝村青龙山-“一带一路”会馆区域和山根村“桃园喜居”民宿区域。

智能气象环境监测站部署

智能气象环境监测站共建设4套,其监测范围覆盖范围涵盖10个试点村。为保证气象环境监测的准确性,结合本次试点村的分布情况,将四套智能气象环境监测站均匀分布10个村,其中:大堡村、漆树沟村和王马村公用一个站;白杨树坝村、刘沟村、段庄村和吴坝村公用一个站;山根村和福坝村公用一个站;大山村用一个站。

软件部署

软件部署在云服务器。

5.2 集成要求

本项目系统集成任务主要是完成康县“五好两宜”和美乡村“智慧乡村”

数字赋能治理项目“1+10”软件平台体系、配套硬件、云部署及网络部署的总集成。集成目标是通过一系列严格规范的工程管理方法和科学合理的规划设计，使系统的功能、性能、可靠性、健壮性、可扩展性、兼容性以及可管理和可维护性等方面均具备满足本项目数字乡村应用服务需求。应运用科学、系统、合理、实用的实施方法，以及计算机信息系统建设管理办法，遵循先进的项目管理规范，制定完善的项目实施计划，在多方共同利益者的积极参与和合作下，完成信息基础支撑平台的建设，满足用户计算机网络系统业务要求。按时、按质、按量、安全的组织完成各分系统的集成建设工作，实现用户对本项目的规划和建设期望。通过有效的风险识别、分析、管理和规避机制，确保本项目建设工作的顺利进行。通过合理的质量保障机制和沟通协调机制，保证高质、高效的完成本项目建设项目各项工作。

5.3 接口开放

软件平台设计具有前瞻性的数据交换共享架构，具有可扩展性，以适应将来一些未知的需求。针对康县正在规划建设或可能建设的系统，预留同其他后续扩展平台对接的接口，为后期资源共享提供接口配置功能。

本项目农旅融合一张图后台管理系统是康县乡村大数据资源对外交换共享的统一节点。内部与10个村级平台通过接口对接，抽取、审核并管理共享数据资源，统一对外提供数据共享服务。村级平台的外部数据资源需求由后台管理系统统一整合，对外请求、接收、审核、处理后分发到村级平台。

6. 其他要求

6.1 进度要求

2025年12月底前完成项目建设、测试和试运行工作，并完成验收。软件平台及相关设备设施要在2025年6月前完成部署，项目总体试运行时间不少于3个月。

6.2 售后服务要求

项目竣工验收后，进入运维服务期，项目实施单位提供3年售后技术服

务，配合项目运维团队开展运维工作，包括技术支持与咨询、故障恢复、紧急事件响应、软件更新与升级、数据迁移、培训与培训教材提供等。

6.3 组织实施要求

为保障项目顺利实施，项目组织结构采用项目领导层、项目管理层以及项目工程实施层的组织方式，采用分层次的协调管理和项目经理负责制的管理体系来实现组织保证。明确各机构职责，建立项目实施过程中的各项制度，确保项目圆满完工。

6.4 文档管理要求

投标人应在项目完成时，将本项目所有文档、资料汇集成册交付给采购人，所有文件要求用中文书写或有完整的中文注释。验收后，投标人按国家、省、市以及采购人档案管理要求，向采购人提供装订成册的纸质文档 2 套，电子文档 2 套（光盘形式存储）。

6.5 质量保证要求

为保证本项目能按时高质量顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，投标人应建立项目质量管理体系，包括但不限于质量目标、质量指标、岗位责任、问题处理计划、质量评价、整改完善等内容，并建立奖惩制度。

6.6 培训要求

“智慧乡村”数字赋能治理项目建成后，需要对从事业务系统管理、安全系统管理、数据维护、设备维护等人员进行必要的项目管理、基础知识、专业知识和应用技能等方面的培训，使相关人员掌握本项目建设所需的管理、标准、专业知识和应用技能，确保本项目能够安全、稳定、高效实施、运行。

6.7 验收要求

系统验收均达到采购文件的要求，并实现本项目的建设目标和功能。采购人组织专家开展验收评审，投标人提交项目文档、演示系统并汇报项目实施情况，经专家组听取汇报并评审验收。

6.8 保密要求

(1) 投标人不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、披露、使用采购人商业秘密和党政机关保密信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关保密信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关保密信息。投标人在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给项目以外的其他方或投标人内部与该项目无关的任何人员。

(2) 投标人对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关保密信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。

(3) 严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。

第三章 投标人须知

一、 总 则

1. 适用法律、法规

1.1 本次招标适用的主要法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及其它相关法规。

2. 资金

2.1 本项目的资金预算内资金，资金来源已经落实，计划用于支付本次采购后所签订的合同项下的款项。

3. 释义

3.1. 采购人：系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

3.2. 招标代理机构：系指接受采购人委托，经财政部门认定资格的代理机构。

3.3. 投标人：是指按招标公告购买了招标文件进行投标的供应商。

3.4. 中标人：指依法确定中标资格并授予合同的投标人。

3.5. 招标文件：是指包括项目公告、招标文件以及招标文件的补充、变更和澄清等一系列文件。

3.6. 货物：系指投标人按招标文件要求，向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

3.7. 服务：系指招标文件规定投标人须承担的系统集成、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它类似的义务。

3.8. 偏离：系指投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款（参数）偏离。

3.9. 实质性条款：除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将其视为无效投标。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。

3.10. 日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

4. 投标人资格要求

4.1. 根据《政府采购法》第二十二条的要求，

4.2. 招标公告中规定的特定资格要求；

4.3. 投标人投标不得存在下列情形之一：

1) 与采购人或招标代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；

2) 法定代表人或者负责人为同一人或者存在控股、管理关系的两个以上投标人，不得参加同一政府采购项目同一包（标段）的投标。

4.4. 投标人购买了本招标文件并非意味着完全满足了合格投标人的条件，一切均以评标委员会审核的结果为准。

4.5. 不接受联合体投标。

5. 授权委托

5.1. 投标人代表不是投标人的法定代表人或负责人，应持有授权委托书，并附法定代表人或负责人身份证明。

6. 投标费用

6.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6.2. 现场考察：招标人不组织现场踏勘，投标人自行考察现场，费用自理。

二、 招标文件

7. 招标文件组成

7.1. 招标文件共分六章，其内容如下：

第一章 招标公告

第二章 技术规格、参数与要求

第三章 投标须知

第四章 评标方法及标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

7.2. 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

7.3. 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人自行承担。

8. 招标文件的澄清、修改

8.1. 采购人及招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体（甘肃政府采购网，下同）上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2. 采购人及招标代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

三、 投标文件

9. 编制原则

9.1. 投标文件应突出重点，精简扼要。所提供的资料必须符合诚实信用、客观真实的原则，对弄虚作假或违背诚信的违法行为，应承担相应的后果及法律责任。

9.2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性。

10. 编制要求

10.1. 投标文件应按照“投标文件格式”的要求以 A4 版面统一编制。

10.2. 对于有特定格式要求的，不允许改动其内容，否则，其投标无效。

10.3. 投标文件的制作，应使用简体中文。

10.4. 投标文件在加盖投标人公章时，不得使用合同专用章、财务专用章、公司部门章或分支机构章、授权（投标）专用章等代替；否则，投标文件按无效投标处理。

10.5. 投标文件应该用计算机打印，并加注页码，用不可拆卸的胶状方式整册装订牢固，任何塑料夹条、订书针装订或打孔装订的按无效投标文件处理。

10.6. 任何行间插字、涂改和增删，须由投标人授权代表在旁边签字后方为有效。

11. 投标文件的组成

11.1. 投标文件由商务文件、技术文件两部分组成。各部分的内容如下：

商务文件

(1) 投标承诺书

- (2) 投标函
- (3) 开标报价一览表
- (4) 分项价格表
- (5) 投标人资格证明文件
- (6) 商务响应说明书

技术文件

- (7) 投标方案说明书

12. 投标报价

12.1. 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

12.2. 投标人应按开标报价一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.3. 投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受选择性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.4. 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，在评标时将其视为无效投标。

13. 备选方案

13.1. 本采购项目不接受备选方案投标。

14. 投标人的资格证明文件

投标人应提交满足资格条件要求的证明文件, 该证明文件作为投标文件的一部分。

15. 投标保证金

15.1. 投标人必须按规定向陇南市公共资源交易中心递交投标保证金，并作为其投标的一部分。凡没有按照规定随附投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.2. 投标保证金金额：/

16. 投标有效期

16.1. 投标有效期为 60 天，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

16.2. 特殊情况需延长投标有效期的，招标代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意

延长有效期，招标代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

17. 投标文件份数和签署、盖章

17.1. 投标人应按“投标人须知前附表”规定的份数提交《投标文件》否则视为无效投标。

17.2. 邮寄的《投标文件》的正本和副本均需打印或使用不褪色墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在《投标文件》封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

17.3. 《投标文件》的正本应逐页加盖投标人公章，除要求由投标人法定代表人或被授权人签字的内容必须签字、盖章外，其他每页也必须签字、盖章，否则初步评审不通过。副本可由正本复印而成。由被授权人签字或盖章的《投标文件》中须同时提交“法定代表人授权函”。除投标人对错误处须修改外，全套《投标文件》应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由投标人加盖投标人的印章或由《投标文件》签字人签字或盖章。

17.4. 《投标文件》应根据《招标文件》的要求签署、盖章，内容应完整详细，如有遗漏，将被视为无效投标。

四、 投标文件的递交

18. 投标文件的递交

该项目采用新点不见面网上开标方式：开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

19. 投标文件

19.1. 投标文件必须在开标结束后 5 个工作日内送至招标代理机构（陇南锦汇阳建筑咨询有限公司）。

19.2. 逾期送达或未送达指定地点的投标文件，招标代理机构拒绝接收。

19.3. 未出示“投标保证金付款凭证”的，其投标文件拒绝接收。

19.4. 未提交“开标报价一览表”的，其投标文件拒绝接收。

19.5. 未提交招标文件规定的资质证明原件和其他原件的，其投标文件拒绝接收。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1. 在投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标代理机构。

20.2. 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

20.3. 投标人撤回投标文件的，招标代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起五日内退还已收取的投标保证金。

五、 开标、评标与定标

21. 开标

21.1. 招标代理机构规定的投标截止时间(开标时间)和地点组织公开开标，并邀请所有投标人法定代表人或其授权的代理人参加。参加开标的投标人代表应签名以证明其出席。

21.2. 开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标代理机构委托的公证机构检查并公证；经确认无误后，由招标代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、招标文件允许提供的备选方案和投标文件的其他主要内容。

21.3. 未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选方案等实质内容，评标时不予承认。

21.4. 投标人代表、监督人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。

21.5. 开标时，投标文件中开标报价一览表内容与投标文件中分项价格表内容不一致的，以开标报价一览表为准。

22. 评标委员会

22.1. 评标委员会由采购人的代表和技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会中技术、经济等方面的专家人数应当为五人以上单数。

22.2. 评标委员会成员与投标人存在利害关系的，应当回避。

23. 评标

24.1. 评标委员会按照“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

24. 无效投标的情形

- 24.1. 未按照招标文件规定要求密封、签字、盖章的；
- 24.2. 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 24.3. 投标人资格证明文件不全或是虚假的；
- 24.3. 超出采购人最高限价的；
- 24.4. 投标有效期不符合招标文件要求的；
- 24.5. 同一个项目或同一种货物提供了两种及以上备选方案或报价的；
- 24.6. 投标文件内容不齐全或者投标文件份数不够的；
- 24.7. 投标文件出现重大负偏离的；
- 24.8. 投标文件不满足带其他要求的；
- 24.9. 投标文件不符合规定格式的；
- 24.10. 投标文件含有采购人不能接受的条件或声明的；
- 24.11. 不符合法律、法规和本招标文件中规定的其他实质性要求的。

25. 定标

- 25.1. 评标委员会根据评审方法及标准，提出书面评标报告，推荐中标候选人。
- 25.2. 采购人确认中标结果。
- 25.3. 由招标代理机构按要求将中标结果在公告发布媒体上公告。

六、 质 疑

26. 投标人质疑

26.1. 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问。采购人或招标代理机构将在七个工作日内作出答复。

26.2. 投标人若认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间内

以书面形式向采购人或招标代理机构提出：

- (1) 关于招标文件的质疑，应从招标文件发出之日起七个工作日内提出。
- (2) 关于采购过程的质疑，应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。
- (3) 关于中标结果质疑，应在中标结果信息发布后七个工作日内提出。

26.3. 投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或招标代理机构应当向质疑供应商签收回执。

26.4. 质疑书应当包括下列内容：

- (1) 质疑供应商的名称、地址及有效联系方式；
- (2) 质疑事项；
- (3) 事实依据及相关证明材料；
- (4) 相关请求及主张。

26.5. 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

26.6. 采购人或招标代理机构将在签收回执之日起七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

26.7. 投标人对采购人或招标代理机构的答复不满意，或采购人或招标代理机构未在规定的期限内作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序，向同级财政部门提出投诉。

七、 签订合同

27. 招标代理服务费用

27.1. 招标代理机构参照中华人民共和国国家发展和改革委员会“计价格[2002]1980号文”批准的收费标准收取招标代理服务费。

28. 中标通知书

28.1. 在规定的投标有效期内，招标代理机构办理《中标通知书》发出事宜。

28.2. 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

28.3. 中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

28.4. 中标通知书是中标人签订合同的依据，是合同必不可少的一个组成部分。

29. 签订合同

29.1. 采购人应当自开标结束中标公示三日后交清各项费用联系代理单位领取中标通知书，中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

29.2. 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

29.3. 采购人或者招标代理机构应当自采购合同签订之日起七个工作日内，按照有关规定将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

30. 分包履行合同

30.1. 经采购人同意，中标供应商可以依法采取分包方式履行合同。

30.2. 政府采购合同分包履行的，中标、成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

31. 政府采购合同履行中合同标的的追加

31.1. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

32. 废标条款

32.1. 在招标采购中，出现有下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。
- (5) 未响应招标文件要求的。

33. 其他

33.1. 本招标文件如与网上发布的招标公告、更正公告等有差异的部分，以网上发布的为准。

第四章 评标方法及标准

一、 总则

1. 评标

1.1. 评标由依法组成的评标委员会负责。

2. 评标方法

2.1. 评标方法：综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商的评标方法。

2.2. 综合评分的主要因素是：价格、技术、业绩、服务、对招标文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等。

| 序号 | 评分项目及权重 | 满分分值 | 评分标准 | 说明 |
|----|---------------|----------------|--|----|
| 一 | 投标价格 (10%) | 价格分 (满分10分) | ① 投标有效报价：报价不超过最高限价为有效报价。 ② 评标基准价： 评标基准价=所有投标方有效报价的算术平均值； ③ 得分计算方法（保留两位小数，小数点后第三位四舍五入） 1. 评审价格等于评标基准价，得标准分10分， 2. 如果评审价高于评审基准价 评审价格得分=(1- 投标人报价-评标基准价 /评标基准价) × 10 × 0.95； 3. 如果评审价低于评审基准价 评审价格得分=(1- 投标人报价-评标基准价 /评标基准价) × 10 × 1； 计算结果为负数时得0分。 | |
| | | 相关著作权 | 1、投标人具有与本项目建设相关的气象装置、农业 | |

| | | | |
|---|---------------|---------------|--|
| 二 | 商务部分 (15%) | 或专利情况 (5分) | <p>评估、图形界面相关的专利，每提供一份得1分，每一类最多得1分，本项最多得3分，未提供不得分；</p> <p>2、投标人具有农业服务、气象服务、卫星遥感等相关软件著作权证书，每提供一个得0.5分，每一类最多得1分，本项最多得2分，未提供不得分。</p> <p>注：投标人须提供相关证书复印件并加盖公章，未提供证明材料不得分。</p> |
| | | 证书情况 (5分) | <p>1、投标人具备质量管理体系认证证书（ISO9001）、职业健康安全管理体系认证证书，每提供一份得0.5分，本项最多得1分，未提供不得分；</p> <p>2、投标人具备信息安全管理体系统认证证书，提供得0.5分，未提供不得分；</p> <p>3、投标人具备信息技术服务管理体系认证证书，提供得0.5分，未提供不得分；</p> <p>4、投标人具备 CMMIL3 及以上资质认证证书，提供得1分，未提供不得分；</p> <p>5、投标人具备商品售后服务评价认证证书，提供得1分，未提供不得分；</p> <p>6、投标人具备气象服务相关软件产品证书，提供得1分，未提供不得分。</p> <p>注：投标人须提供相关证书复印件并加盖公章，未提供证明材料不得分。</p> |
| | | 供应商业绩 (5分) | <p>投标人提供近3年（2021年1月1日至今，以合同签订时间为准）所承接的，与本项目相关（农业或气象服务）的软件开发或数据服务合同。每提供一份合同得1分，未提供不得分；本项最多得5分。注：供应商应在投标文件中提供中标通知书或采购合同复印件，中标通知书或合同内容无法体现的可另行提供业主证明材料。未提供上述证明材料复印件不得分。</p> |

| | | | | |
|---|---------------|--------------------|--|--|
| 三 | 技术部分 (75%) | 采购需求的吻合程度和偏差情况(4分) | 根据投标人为完成本项目所提供的服务内容与采购需求的吻合程度和偏差情况，负偏离一条扣0.5分，扣完为止；系统要求中标注▲参数为重要指标，负偏离一项扣2分，扣完为止。 | |
| | | 对项目需求的分析(6分) | 1、对项目需求理解充分深入，根据论述的合理性、完整性、准确性进行打分。理解深入方案合理且完整得3分，一般得1分，否则不得分。 2、重点分析项目亟待解决的问题，分析全面性、合理性等进行打分。分析全面合理得3分，一般得1分，否则不得分。 | |
| | | 总体技术方案(12分) | 1、系统架构设计：根据项目的理解进行系统总体架构设计，并阐述设计思路，根据提供的技术方案进行打分。架构合理思路完整得6分，一般得3分，否则不得分。 2、投标人对在本次投标中使用的技术路线、关键技术进行阐述，说明所采用的技术适用于本项目要求。根据提供的技术方案进行打分。 技术方案先进完整得6分，一般得3分，否则不得分。 | |
| | | 系统设计方案(24分) | 1、提供农旅融合一张图系统详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得4分，一般得2分，否则不得分。 2、提供智慧乡村管理大数据平台详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得4分，一般得2分，否则不得分。 3、提供和美乡村小程序详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得4分，一般得2分，否则不得分。 4、提供配套硬件建设详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得4分，一般得2分，否则不得分。 5、提供数据服务详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得4分，一般得2分，否则 | |

| | | | |
|--|-----------------------|---|--|
| | | 不得分。 | |
| | | 6、提供系统集成详细设计方案，根据方案合理性、先进性进行打分。方案合理先进得 4 分，一般得 2 分，否则不得分。 | |
| | 项目实施方 案（6 分） | <p>1、根据项目实施方案的科学性、合理性、规范性、可操作性、针对性等。方案合理规范、具备针对性和可操作性得 1.5 分，一般得 0.5 分，否则不得分。</p> <p>2、提供详尽合理的测试与验收计划、质量保证计划和标准、验收计划等进行打分。方案合理规范、具备针对性和可操作性得 1.5 分，一般得 0.5 分，否则不得分。</p> <p>3、实施进度计划是否合理、准确、完整，关键节点的控制措施是否有力、合理、可行等。方案合理规范、具备针对性和可操作性得 1.5 分，一般得 0.5 分，否则不得分。</p> <p>4、项目安全管理、风险管理机构是否健全，制度完善，是否有完善的安全防护体系和措施等。方案合理规范、具备针对性和可操作性得 1.5 分，一般得 0.5 分，否则不得分。</p> | |
| | 项目团队配 备情况（16 分） | <p>投标人为该项目组建专门的项目实施团队，其中：</p> <p>1、投标人应为本项目任命一位项目经理，该项目经理须为投标人单位正式员工，且在投标人单位工作 6 年及以上。同时，项目经理须①具备国家行政人力资源和社会保障部门颁发的高级信息系统项目管理师证书；②具备项目管理专业人士资格认证（PMP）证书。完全满足以上要求得 6 分，不满足或未提供证明不得分；</p> <p>2、投标人应为本项目任命一位项目技术负责人，该技术负责人须为投标人单位正式员工，且在投标人单位工作 6 年及以上。同时，项目技术负责人须具备高级专业技术职称。完全满足以上要求得 4 分，不满足或未提供证明不得分；</p> <p>3、投标人项目团队（除项目经理和技术负责人）①成员</p> | |

| | | | |
|--|----------|--|--|
| | | <p>不少于 15 人；②成员至少有 1 名气象相关专业中级或以上职称；③至少有 1 名成员具备系统集成项目管理工程师，④至少有 1 名成员具备中级软件设计师证书；每满足 1 项得 1.5 分，最高得 6 分，同一人员不得重复计分，未提供证明不得分。</p> <p>注：项目经理与技术负责人须提供近 6 年由投标人单位缴纳的社保证明材料复印件并加盖投标人公章，其他人员均须提供投标截止时间前连续 6 个月（不含投标截止时间当月）由投标人单位缴纳社保证明材料复印件并加盖投标人公章，得分项须提供相关证书复印件并加盖投标人公章；投标人未按要求提供证明材料或提供的证明材料不全的或者提供的材料无法有效证明相关事项的不得分。</p> | |
| | 售后服务(4分) | 根据售后服务承诺、维护响应计划进行评分，包括具体的售后服务内容、故障响应时间、响应方式时间、质保期内驻场人员等进行打分。售后服务承诺到位、服务方案合理得 4 分，一般得 2 分，否则不得分； | |
| | 培训计划(3分) | 根据技术培训方案，包括具体培训内容、培训课程、培训安排等进行打分。培训方案合理全面得 3 分，一般得 1 分，否则不得分； | |

备注：

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；

1、货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%—3%提高至 4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。

2、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对监狱企业产品的价格给予 6%扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的监狱企业必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

3、根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）文件规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提

交了《残疾人福利性单位声明函》等证明文件的投标人，其投标报价扣除 6%后参与评审。

1.5 投标文件的澄清

1.5.1 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交，澄清的内容为投标文件的组成部分

2. 投标文件的初审（符合性检查）

- 2.1. 未按照招标文件规定要求密封、签字、盖章的；
- 2.2. 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 2.3. 投标人资格证明文件不全或是虚假的；
- 2.4. 超出采购人最高限价的；
- 2.5. 投标有效期不符合招标文件要求的；
- 2.6. 同一个项目或同一种货物提供了两种及以上备选方案或报价的；
- 2.7. 投标文件内容不齐全或者投标文件份数不够的；
- 2.8. 投标文件出现重大负偏离的；
- 2.9. 投标文件不满足带其他要求的；
- 2.10. 投标文件不符合规定格式的；
- 2.11. 投标文件含有采购人不能接受的条件或声明的；
- 2.12. 不符合法律、法规和本招标文件中规定的其他实质性要求的。

3. 投标文件的资格性审查：

（1）须符合《中华人民共和国政府采购法》之二十二条规定；（2）须具有合法有效的法人营业执照、国家和地方税务登记证、组织机构代码证、开户许可证；前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照；（3）须提供法人授权函及被授权人身份证（正、反面复印件）；（4）本项目不接受联合体投标；（5）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

4、综合得分=报价得分+技术得分+商务得分，按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5、定标原则：

评标委员会按照招标文件办法评标，在满足招标文件要求的前提下，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人或者经采购人委托直接确定的中标人。

第五章 采购合同

一、 合同格式条款

1. 定义

1.1. 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金,通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动而取得中标结果,并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2. 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议,包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “伴随服务”系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务,如运输、保险以及其它的伴随服务,例如安装、调试、提供技术协助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) 2. 合同的适用范围

2.1. 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2. 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1. 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1. 乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1. 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同。

5.2. 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1. 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2. 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在十个工作日内提出。

6.3. 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4. 甲方在乙方按合同规定交货后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5. 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6. 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7. 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件“技术规格、参数及要求”另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1. 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2. 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1. 乙方负责办理将货物运抵交货地点的一切运输和保险事项，相关费用应包括在合同总价中。

9. 质量标准和保证

9.1. 质量标准

(1) 本合同下交付的货物应符合“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2. 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要

求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于招标文件规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在招标文件规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

(6) 10. 权利瑕疵担保

10.1. 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2. 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3. 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1. 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2. 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3. 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1. 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务

13. 合同价款支付

13.1. 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2. 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和帐号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

14. 伴随服务

14.1. 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2. 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能

免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训。

14.3. 乙方提供的伴随服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1. 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第 9 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2. 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第 20 条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1. 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2. 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3. 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1. 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2. 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为,甲方有权解除合同,并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益,甲方有权终止合同的履行,给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1. 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2. 乙方未在投标文件中说明,不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

18.3. 根据政府采购支持中小企业发展政策规定,经甲方同意,获得政府采购合同的大型企业可依法向中小企业分包。

19. 不可抗力

19.1. 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2. 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

19.3. 遇有不可抗力的一方,应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方,并在事件发生后十日内,向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1. 合同各方应通过友好协商,解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决,可以向财政部门提请调解。

20.2. 调解不成可以按下列方式之一提起仲裁或诉讼:

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁;

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3. 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行,则在仲裁或诉讼期间,除正在进行仲裁或诉讼的部分外,合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1. 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章,如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的,按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1. 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式,传真或快递送到对方的地址和办理签收手

续。

22.2. 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同生效

23.1. 本合同在甲乙双方共同签字盖章后生效。

二、 政府采购合同

(以实际签订合同为准)

采 购 人 (全 称) : _____ (甲 方)

供 应 商 (全 称) : _____ (乙 方)

为了保护甲、乙双方合法权益,根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章,双方签订本合同。

1. 合同标的及金额

| 序号 | 标的名称 | 型号规格 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|----------------------------|------|------|----|----|----|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 合同金额小写: _____ 大写: _____ | | | | | | |

2. 履行合同的时间、地点及方式: _____

3. 付款: _____

4. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决,协商解决不成,则通过以下途径之一解决纠纷:

提请仲裁 向人民法院提起诉讼

5. 组成合同的文件

合同由以下文件构成,如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义,应按以下顺序解释:

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议;
- (2) 本合同协议书
- (3) 中标通知书
- (4) 合同格式条款
- (5) 投标文件
- (6) 招标文件
- (7) 标准、规范及有关技术文件

合同订立时间: _年_月__日

合同订立地点: _____

甲 方：（公章）

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电 话： _____

传 真 ： _____

账 号： _____

乙 方：（公章）

法定代表人： _____

委托代理人： _____

电 话： _____

传 真 ： _____

账 号： _____

第六章 投标文件格式

一、 投标承诺书

致：_____ (采购人)

根据贵方为_____ (项目名称) 的投标邀请 (招标编号：_____) 的要求，为杜绝商业欺诈和商业贿赂行为，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞争。
- 2、不向采购人、招标代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购人和招标代理机构提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、我公司投标文件中所提供的货物和服务的参数都如实描述，无任何虚假情况。
- 5、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 6、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 7、不在提供货物和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 8、不与采购人、招标代理机构和采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 9、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督，承担因违规违约行为给采购人造成的损失。
- 10、不发生其他有悖于政府采购公平、公正和诚信原则的行为。

以上承诺如有违反，除被没收投标保证金外，还自愿承担一切法律责任及后果。

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：____年____月____日

备注：对本投标承诺书的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

。

二、投标函

致：_____（采购人）

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（招标编号：_____），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本_____份并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

1、商务文件：投标承诺书、投标函、开标报价一览表、分项价格表、投标人资格证明文件、商务响应说明书；

2、技术文件：投标方案说明书。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为：_____（人民币大写）。

2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起_____个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、我方同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

备注：除可填报的部分外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

三、开标报价一览表

项目名称：_____

招标编号：_____

金额单位：人民币元

| 投标人名称 | 投标总报价 | 服务期限（天） |
|----------|-------|---------|
| | ¥ | |
| (大写) 人民币 | | |

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、请严格按此“开标报价一览表”格式填写相关内容。

四、分项价格表

格式自拟

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、应按照“投标须知”的要求报价。

2、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

五、投标人资格证明文件

投标人须按“投标须知”要求，提供下列证明材料，以满足投标人基本资格条件和特定资格条件要求：

附1、法定代表人身份证明书或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

附2、法人、或者其他组织的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照副本）等主体

附3、财务状况报告相关证明；

附4、特定资格条件证明文件及其他

附件 1

授权委托书

本人 _____（姓名、职务）系 _____（投标人名称）的法定代表人，
现授权 _____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、
补正、递交、撤回、修改 _____（项目名称、招标编号）投标文件、签订合同和处
理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： _____。

代理人无转委托权。

本授权书于 _____年 _____月 _____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证正面、反面复印件

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年 _____月 _____日

附件1-1

法定代表人证明书

投标人名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____系_____（投标人名称）

的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证正面、反面复印件

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或其授权的代理人(签字)：_____

日期：_____年_____月_____日

投标人基本情况

1. 名称及概况：

(1) 投标人名称： _____

地址： _____

传真/电话号码： _____ 邮政编码： _____

(2) 成立或注册日期： _____

(3) 注册号码： _____

(4) 实收资本： _____

(5) 近期资产负债表（到 _____ 年 _____ 月 _____ 日止）

①固定资产： _____

②流动资产： _____

③长期负债： _____

④流动负债： _____

⑤净值： _____

(6) 法定代表人姓名： _____

2. 经营范围： _____

3. 近年营业额：

| 年度 | 总额 |
|----|----|
| | |
| | |
| | |

4. 近年主要销售客户的名称地址(可另附页)：

(1) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)

(2) _____ (用户名称和地址) _____ (销售项目名称)

5. 近年类似项目业绩(可另附页, 并提供有关中标、成交通知书或合同的复印件):

| 序号 | 项目名称 | 合同总价(元) | 采购单位联系电话 | 采购单位联系人 |
|----|------|---------|----------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

6. 开立基本帐户银行的名称和地址: _____ (提供注册地人民银行开户许可证复印件)

7. 其他情况: 组织机构、技术力量、制造商体系认证情况等

8. 提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本 (自然人为投标人时, 提供自然人身份证明)等证明材料的复印件。

兹声明上述数据和资料是真实、正确的, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权的代理人(签字): _____

日期: _____年____月____日

附件3

提供上年度财务会计报表，包括资产负债表、损益表和审计报告或资信证明的复印件（盖公章）。

附件4

特定资格证明材料

备注：提供“投标须知”规定的特定资格证明材料的复印件（盖公章）

六、商务响应说明书

项目名称： _____

招标编号： _____

按照招标文件的商务要求编制商务响应说明书，格式不限。

但内容至少应包括如下：

1. 投标报价所包含的全部服务内容；
2. 完全响应招标文件中的要求。

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年_____月_____日

七、投标方案说明书

按照招标文件的要求编制的投标方案说明书，内容包括但不限于以下内容：

- 1) 技术方案
- 2) 设计方案
- 3) 实施方案
- 4) 售后服务方案

附件1

技术规格响应表

项目名称： _____

招标编号： _____

| 序号 | ☆1招标文件技术要求 | ☆2投标文件的技术响应 | 响应/偏离 | 备注 |
|-----|------------|-------------|-------|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| ... | | | | |

注：1. ☆1指招标文件中的技术要求，投标人应按照招标文件中的内容逐条抄写。

2. ☆2指投标人拟提供的投标技术服务，投标人应逐条如实填写。

投标人名称（盖公章）： _____

法定代表人或其授权的代理人(签字)： _____

日期： _____年_____月_____日

八、投标人认为有必须提供的其他资料

(格式自定)

附件 10 财政部工业和信息化部文件

两部委关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化部主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化部主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财政部
工业和信息化部
2020年12月18日

附件：

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

(三) 按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争, 或者存在可能影响政府采购目标实现的情形;

(四) 框架协议采购项目;

(五) 省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外, 其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上, 200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目, 适宜由中小企业提供的, 采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的 30% 以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行:

(一) 将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购;

(二) 要求供应商以联合体形式参加采购活动, 且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例;

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10% (工程项目为 3%—5%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5% 作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目, 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的, 采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3% (工程项目为 1%—2%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2% 作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待, 不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例, 由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等, 在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包, 通过发布公告方式邀请供应商后, 符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的, 应当中止采购活动, 视同未预留份额的采购项目或者采购包, 按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：中小企业声明函

附 1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行。

财政部

2022年5月30日

陇南市财政局文件

陇财采〔2023〕11号

陇南市财政局关于进一步推进 “政采贷”工作的通知

各县（区）财政局，各市直单位，各金融机构，各供应商：

根据《甘肃省财政厅关于开展甘肃省政府采购合同融资业务有关事宜的通知》（甘财办〔2019〕16号）《关于进一步加大政府采购支持中小微企业的通知》（甘财采〔2022〕16号）要求，为全面推进“政采贷”业务扩面提质增效，有效缓解中小微企业融资难、融资贵问题，现就做好我市“政采贷”工作有关事项通知如下：

一、提高思想认识

政采贷合同融资工作，是深入贯彻落实省市“优化营商环境

攻坚突破年”行动、促进中小企业发展的具体措施，也是金融机构落实普惠金融政策、支持实体经济发展的实施途径，更是中小微企业破解融资难题、增强市场主体活力的重要方法。各县（区）财政局、市直各单位和金融机构要从讲政治的高度充分认识政府采购合同融资工作的重要性，进一步增强作好“政采贷”工作的责任感和自觉性，充分发挥职能作用，不断完善政策措施，加强政策宣传引导，推动以“财政搭台、企银双赢”为主要内容的“政采贷”工作不断走深走实。

二、强化“政采贷”流程管理

（一）政府采购中标的供应商存在融资需求，进入“陇南政府采购网”（<https://www.ccgp-gansu.gov.cn/index1n.html>），在“政府采购合同融资服务平台”注册登录，中标公告发布后，选择3家银行进行合同融资预申请。

（二）银行对申请贷款的供应商进行信用审查、开设账户等相关工作，在5个工作日反馈结果。

（三）供应商根据银行的反馈结果，与采购单位签订政府采购合同，并提交正式融资申请。政府采购合同中资金支付账号应与贷款银行的开户账号保持一致，并作为此次采购唯一收款账号。在未取得采购单位和贷款银行同意前，供应商不得擅自更改收款账号。

（四）银行审查供应商资格及政府采购合同等信息，审查通过后及时发放贷款。为保障贷款资金的安全回收，采购单位将资

金支付到政府采购合同确定的收款唯一账户中，不得支付到其他账户。

三、相关要求

（一）金融机构提交相关备案资料，进驻“陇南市政府采购合同融资服务平台”，上传“政采贷”融资产品，并及时将“政采贷”合同贷款情况反馈，优化贷款审批流程，简化审批手续，并做好风险防控工作。

（二）采购单位积极配合供应商开展“政采贷”业务，在招标文件中载明“合同融资”方面内容，及时发放中标通知书进行合同备案。供应商履约完成后，采购单位及时开展履约验收和资金支付工作，不得无故拖延支付采购资金，不得变更资金支付账户，确需变更的，需与金融机构、供应商协商一致。

（三）供应商依法参加政府采购活动，充分利用“陇南市政府采购合同融资服务平台”了解金融机构融资产品信息，积极争取各金融机构支持，自愿使用“政采贷”融资业务，按照政府采购合同履行，配合金融机构对唯一收款账户进行确认和锁定，并按照融资协议偿还债务。

（四）各级政府采购监管部门要充分发挥政策实施的牵头协调作用，积极开展政银企对接，推动政银企之间建立互信、互利、互助的良好关系。市上已搭建合同融资平台，各县（区）要积极完善平台内各类信息，督促采购单位及时签订并依法公开政府采购合同信息，在合同履行验收后，及时支付资金。

- 附件：1. “政采贷”操作流程
2. 承接银行联系方式
3. 陇南市政府采购合同融资服务平台操作指南



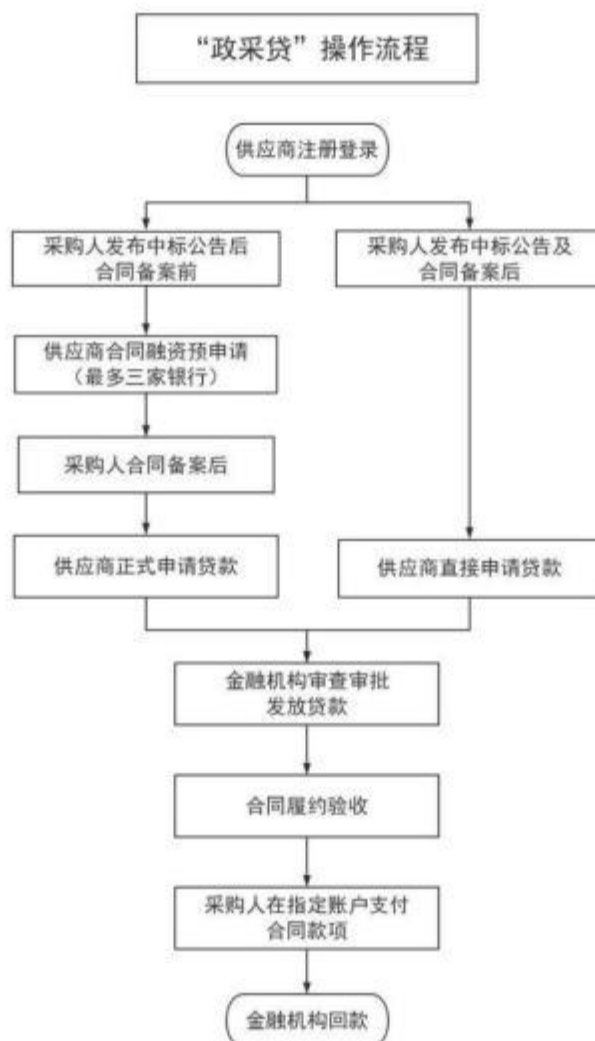
陇南市财政局

2023年6月15日印发

— 4 —

附件 1:

“政采贷” 操作流程



附件 2:

承接银行联系方式

| | |
|------------|------------------|
| 兰州银行陇南分行 | 石经理: 18193981010 |
| 甘肃银行陇南分行 | 庞经理: 18139399898 |
| 金桥村镇银行 | 司经理: 13993900669 |
| 邮储银行陇南分行 | 段经理: 18993928129 |
| 农业银行陇南分行 | 李 总: 13993966498 |
| 建设银行陇南分行 | 毛经理: 13830929935 |
| 工商银行陇南分行 | 李经理: 13993925895 |
| 中国银行陇南分行 | 刘经理: 18293929500 |
| 陇南武都农村合作银行 | 潘经理: 13993940336 |